

МИНЗДРАВ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре психиатрии и наркологии

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра является структурным подразделением ДВГМУ и реализует образовательные программы высшего медицинского образования.

1.2. Кафедра не имеет статуса юридического лица и не является автономным образовательным учреждением.

1.3. Задачей Кафедры является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; приобретение высшего медицинского образования и квалификации в области психиатрии, наркологии, удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим медицинским образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации; организация и проведение в тесной связи с учебным процессом фундаментальных и прикладных научных исследований; переподготовка и повышение квалификации преподавателей и специалистов; организация совместной работы с органами здравоохранения по профилактике заболеваний и оказанию квалифицированной и специализированной медицинской помощи населению; распространение медицинских и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни;

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами кафедры являются:

2.1. Реализация учебного процесса по очной форме обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с утвержденными учебным планом и программами дисциплин.

2.2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

2.3. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

2.4. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации по основным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам.

III. ФУНКЦИИ И ПРАВА

Кафедра осуществляет следующие функции и по виды деятельности:

3.1. Учебная и учебно-методическая деятельность:

- 3.1.1 Проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.
- 3.1.2. Разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки (специальностям), календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы учебной и производственной практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 3.1.3. Разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке.
- 3.1.4. Участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.
- 3.1.5. Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.
- 3.1.6. Обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.
- 3.1.7. Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- 3.1.8. Организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки (специальностям) по всем формам обучения.
- 3.1.9. Оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.
- 3.1.10. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров.
- 3.1.11. Устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.
- 3.2. Научная деятельность:
- 3.2.1. Участвует в научно-исследовательской деятельности университета, проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по теме высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки студентов.
- 3.2.2. Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других.
- 3.2.3. Проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.
- 3.2.4. Проводит экспертизу диссертационных работ, подготавливает рецензии о степени соответствия диссертационных работ требованиям Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации, предъявляемым к диссертациям, составляет заключение и готовит выписку из протокола заседания кафедры для предоставления в диссертационный совет.
- 3.2.5 Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

- 3.2.6. Организует научно-исследовательскую работу студентов, ординаторов, аспирантов
- 3.3. Воспитательная работа с обучающимися:
- 3.3.1. Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов и аспирантов.
- 3.3.2. Организует и проводит внеучебную воспитательную работу со студентами, ординаторами и аспирантами.
- 3.4. Работа по профориентации студентов и содействию трудоустройству выпускников:
- 3.4.1. Участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в организациях, учреждениях по организации набора и приема абитуриентов в университет.
- 3.4.2. Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры.
- 3.4.3. Содействует трудоустройству выпускников по профилю кафедры и анализирует их использование в качестве специалистов.
- 3.5. Организационная деятельность:
- 3.5.1. Организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы.
- 3.5.2. Обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры.
- 3.5.3. Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях.
- 3.5.4. Привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных организаций и предприятий.
- 3.5.5. Комплектует и оснащает закрепленные за кафедрой помещения соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации учебно-воспитательного процесса.
- 3.5.6. Оформляет информационные стенды и стенды методического сопровождения учебного процесса в лабораториях и компьютерных классах.
- 3.6. Права и обязанности студентов, слушателей, преподавателей и работников кафедры:
- 3.6.1. Студентом Университета является гражданин, зачисленный на обучение приказом ректора. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.
- 3.6.2. Права и обязанности студентов и других обучающихся Университета определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными предусмотренными Уставом локальными актами.
- 3.6.3. Студенты Университета имеют право: получать знания, отвечающие современному уровню развития медицинской науки, определять по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Университета набор дисциплин обучения; посещать все виды учебных занятий в Университете, а по согласованию между руководителями - и в других вузах; участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университетом; избирать и быть избранным в ученые советы Университета и факультетов; бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, помещениями и оборудованием учебных, научных, лечебных и других подразделений в установленном Университетом порядке; принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Университета;
- 3.6.4. Студенты очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

3.6.5. Студенты Университета обязаны: выполнять требования настоящего положения, соблюдать правила внутреннего распорядка кафедры, бережно относиться к учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю кафедры.

3.6.6. Студенты Университета обязаны за время обучения выполнить требования образовательной программы высшего медицинского образования.

3.6.7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

3.6.8. За невыполнение учебных планов, нарушение обязанностей предусмотренным Уставом, правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения их из Университета.

3.6.9. Слушателями кафедры являются лица, обучающиеся на факультете повышения квалификации переподготовки врачей, а также получающие параллельно второе профессиональное образование и являющиеся студентами другого вуза.

3.6.10. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента Университета данной формы обучения.

3.6.11. Сотрудники кафедры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на нормированный шестичасовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск.

Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается Университетом самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности и не может превышать 900 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

3.6.12. Сотрудники кафедры имеют право:

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- избирать и быть избранными в ученый совет Университета и факультетов;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе и через общественные организации и органы управления Университетом;

- пользоваться в установленном Уставом порядке информационными фондами Университета, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Университета;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6.13. Работники кафедры обязаны:

- выполнять требования настоящего положения;

- соблюдать правила внутреннего распорядка кафедры выполнять решения ученого совета и администрации Университета; обеспечивать высокую эффективность и качество педагогического и научного процесса;

- активно вовлекать студентов в научные исследования, внедряют результаты научно-исследовательских работ в учебный процесс;

- воспитывать и развивать самостоятельность, инициативу творческие способности студентов;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

3.6.14. Преподаватели кафедры имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной работы без сохранения заработной платы.

3.6.15. Преподаватели кафедры имеют право выбирать методы и средства обучения и проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

3.6.16. Работники имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, должностными обязанностями и правилами внутреннего распорядка.

3.6.17. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников кафедры устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

3.7. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение квалификации педагогических и научных работников:

3.7.1. Подготовка научных и педагогических кадров на кафедре осуществляется в следующих формах: аспирантура; ординатура; прикрепление к кафедре соискателей ученых степеней; перевод преподавателей на научные должности для подготовки докторских диссертаций; предоставление отпусков для завершения работы над диссертациями, в соответствии с п. 7.1.6. коллективного договора.

3.7.2. Преподаватели кафедры повышают квалификацию в учебных заведениях повышения квалификации и переподготовки педагогов, в других вузах, путем научных стажировок ведущих отечественных и зарубежных научных и производственных организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций, либо по утвержденным индивидуальным планам.

3.7.3. Подготовка научно-педагогических кадров для кафедры осуществляется согласно Положению о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе непрерывного образования, утвержденному федеральным (центральным) органом управления высшим образованием.

3.7.4. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми за счет бюджета на кафедре осуществляется повышение квалификации специалистов на компенсационной основе по договорам Университета с юридическими и физическими лицами.

3.7.5. Кафедра в рамках Университета выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров. Университет заказывает выполнение работ и оказание услуг необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах имеющихся на эти цели средств, а кафедра является исполнителем этих работ и услуг.

3.8. Научная деятельность кафедры:

3.8.1. На кафедре осуществляются фундаментальные, поисковые, методические и прикладные научные исследования, которые являются непременной составной частью подготовки специалистов

3.8.2. Планы научно-исследовательских работ утверждаются ученым советом Университета.

3.8.3. Кафедра планирует свою научную деятельность, финансируемую за счет бюджета и привлеченных средств, в соответствии утвержденными в установленном порядке научными программами - или договорами, а инициативные поисковые исследования - в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми ученым советом.

3.8.4. Утвержденные в установленном порядке плановые диссертационные исследования сотрудников кафедры финансируются целевым назначением из госбюджета.

3.8.5. Научная деятельность кафедры осуществляется в контакте с научными учреждениями РАН, других государственных и общественных академий, в том числе и зарубежных, органами и учреждениями Минздрава России, практического здравоохранения.

3.9. Международная деятельность кафедры:

3.9.1. Кафедра осуществляет международное сотрудничество в области повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научных и иных работ, в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями и договорами.

3.9.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств на кафедре преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников кафедры за рубежом осуществляется на основе межгосударственных соглашений, соглашений между федеральным (центральным) органом управления профессиональным

образованием Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием зарубежных стран, а также по договорам (контрактам), заключаемым Университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями, или на основе индивидуальных договоров (контрактов).

3.10. Учет и отчетность:

3.10.1. Кафедра осуществляет оперативный учет результатов, своей работы, ведет статистическую отчетность по установленной форме.

3.11. Реорганизация кафедры:

3.11.1. Кафедра может быть реорганизована по решению Университета если это не влечет нарушение обязательств образовательного учреждения или если Университет принимает эти обязательства на себя.

3.11.2. Ликвидация кафедры осуществляется по решению ученого совета Университета.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за деятельность кафедры в целом, за подбор и расстановку кадров.

4.2. Сотрудники кафедры несут персональную ответственность в случае ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. Заведующий кафедрой и сотрудники несут персональную ответственность за ведение документации и записей системы менеджмента качества.

4.4. Ответственность руководителей подразделений, входящих в состав кафедры, а также учебно-вспомогательного персонала, определяются утвержденными инструкциями.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. Выборы заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета ДВГМУ. Порядок проведения выборов регламентируется локальным нормативным актом - положением о выборах заведующего кафедрой в ДВГМУ.

5.2. Заведующий кафедрой осуществляет руководство коллективом кафедры, организацию и совершенствование учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы, лечебной деятельности и научных исследований по профилю кафедры, подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров. Обязанности и права заведующего кафедрой регламентируются должностной инструкцией, утверждаемой ректором университета.

5.3. Кафедра состоит из штатных преподавателей. Кафедра может привлекать для работы на условиях внешнего совместительства работников практического здравоохранения, преподавателей других вузов.

5.4. Кафедра объединяет в своем составе профессоров, доцентов, ассистентов, обучающихся и учебно-вспомогательный персонал, а также сотрудников научных и иных учебных подразделений, прикрепленных к кафедре. Общая численность сотрудников кафедры определяется штатным расписанием и утверждается ректором.

5.5. Заключение трудового договора с лицом профессорско-преподавательского состава кафедры предшествует избранию по конкурсу в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

5.6. Кафедра может иметь учебные и научные лаборатории, кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный и научный процесс.

5.7. Структура кафедры и ее штаты утверждаются ректором ДВГМУ.

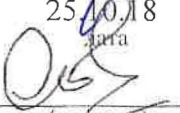
Заведующий кафедрой
психиатрии и наркологии


(подпись)

И.П. Логинов
(инициалы, фамилия)

25.10.18

СОГЛАСОВАНО:  дата
С.Н. Киселев
Декан лечебного факультета

Ведущий юрист-консульт  дата
И.В. Ошовская
(инициалы, фамилия)
25.10.2018
дата