

МИНЗДРАВ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

К.В. Жмеренецкий
«28» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФЕДЕРАЛЬНОМ АККРЕДИТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
ФГБОУ ВО ДВГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

(Принято решением ученого совета ДВГМУ
от 28 марта 2023 г,
Протокол № 10)

Хабаровск, 2023г

I. Общие положения

1. Положение о федеральном аккредитационном центре (далее «Положение») разработано на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2015 № 389-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»; Устава ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

2. Федеральный аккредитационный центр (далее - ФАЦ) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России (далее - университет, ДВГМУ) на основании решения Ученого совета ДВГМУ при наличии соответствующей материально-технической базы и высококвалифицированных научно-педагогических кадров.

3. ФАЦ является структурным подразделением университета и подчиняется проректору по региональному развитию здравоохранения.

4. Федеральный аккредитационный центр не имеет самостоятельного баланса и статуса юридического лица.

5. Структура ФАЦ и ее штаты утверждаются ректором университета, в соответствии с действующими штатными нормативами административно-хозяйственного, профессорско-педагогического, инженерно-технического и вспомогательного персонала.

6. Руководство ФАЦ возлагается на начальника Федерального аккредитационного центра, назначаемого на должность и освобождаемого от должности ректором ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

7. На должность начальника ФАЦ назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, высшее педагогическое образование, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению

профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

8. Работа ФАЦ осуществляется в соответствии с учебно-производственным планом и утвержденным расписанием.

9. ФАЦ обеспечивает возможность всем категориям обучающихся в университете последовательно и непрерывно овладевать профессиональными практическими навыками в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки, с использованием симуляционных образовательных технологий, а также подготовки к аккредитации и последующего ее прохождения.

10. ФАЦ имеет свою отчетность, отражающую текущую деятельность центра.

11. При изменении структуры, штатов, функций и задач ФАЦ настоящее положение подлежит пересмотру.

II. Основные задачи

1. Реализация образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по утвержденным специальностям в части освоения практических профессиональных навыков с использованием симуляционных образовательных технологий.

2. Организация и проведение обучающих тренингов, семинаров, конференций, школ, мастер-классов и иных мероприятий с использованием симуляционных образовательных технологий.

3. Организация и проведение научных исследований по актуальным проблемам симуляционного и виртуального медицинского образования.

4. Разработка, внедрение и адаптация новых программ обучения и повышения квалификации медицинских кадров по утвержденным специальностям с использованием образовательных медицинских симуляционных технологий.

5. Обеспечение проведения аккредитации медицинских специалистов (первичная аккредитация, первичная специализированная аккредитация).

III. Функции и права

1. ФАЦ участвует:

1.1. В комплексном обеспечении организационного, научно-методического, информационного и материально-технического снабжения учебного процесса для освоения всей совокупности практических навыков по реализуемым университетом специальностям, а также для подготовки к аккредитации специалистов;

1.2. Прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышении квалификации медицинских специалистов;

1.3. Контроле соответствия практических навыков, полученных обучающимися, стандартам оказания медицинской помощи (совместно с преподавателями кафедр);

1.4. В разработке учебно-методических и информационных материалов по обучению практическим навыкам с использованием симуляционных технологий по реализуемым университетом специальностям в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;

1.5. В оказании методической помощи сотрудникам кафедр университета, привлеченных для работы на базе ФАЦ, при разработке учебно-методических материалов в определении содержания, форм, методов и средств обучения;

1.6. В оказании методической помощи обучающимся при освоении практических навыков (совместно с преподавателями кафедр университета);

1.7. В изучении отечественного и зарубежного опыта работы по проблемам медицинского образования и применения симуляционных технологий обучения;

1.8. В организационно-техническом сопровождении процедуры аккредитации медицинских специалистов (первичная аккредитация, первичная специализированная аккредитация).

2. Сотрудники ФАЦ имеют право:

2.1. Получать в установленном порядке информацию научного и практического характера по направлению своей деятельности;

2.2. Принимать участие в совещаниях, конференциях и других мероприятиях учебно-информационного характера по направлению своей деятельности;

2.3. Вносить предложения по улучшению качества учебно-методической и организационной деятельности ФАЦ;

2.4. Взаимодействовать с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России по учебно-методическим, научным, организационным, финансово-хозяйственным вопросам, касающимся деятельности ФАЦ в рамках своих должностных полномочий;

2.5. Повышать квалификацию за счет средств ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

2.6. Для осуществления своей деятельности сотрудники ФАЦ могут по согласованию использовать материально-техническую базу других подразделений ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

3. Сотрудники ФАЦ выполняют обязанности согласно своим должностным инструкциям.

4. Профессорско-преподавательский состав кафедр имеет право:

4.1. Использовать при проведении занятий симуляционное оборудование, имеющееся в наличии в ФАЦ, и пользоваться имеющимися в ФАЦ нормативными, инструктивными и учебно-методическими материалами;

4.2. Вносить предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса.

5. Профессорско-преподавательский состав кафедр обязан:

5.1. В процессе работы соблюдать требования инструкций производителей по эксплуатации применяемого оборудования, средств защиты, оснастки, инструмента;

- 5.2. Оперативно извещать начальника ФАЦ обо всех недостатках в обеспечении учебного процесса;
- 5.3. Выполнять должностные обязанности;
- 5.4. Соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда;
- 5.5. Требовать от обучающихся соблюдения трудовой дисциплины, требований по охране труда;
- 5.6. Немедленно сообщать начальнику ФАЦ о каждом несчастном случае с обучающимися и преподавателями.
6. Обучающиеся имеют право:
 - 6.1. Пользоваться имеющимися в ФАЦ нормативными, инструктивными и учебно-методическими материалами;
 - 6.2. Осваивать и отрабатывать навыки на симуляционном оборудовании ФАЦ в пределах тематики занятий под контролем преподавателя;
 - 6.3. Принимать участие в конференциях, семинарах и иных мероприятиях, организуемых и проводимых на базе ФАЦ.
7. Обучающиеся обязаны:
 - 7.1. Освоить практические навыки, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
 - 7.2. Неукоснительно выполнять все требования преподавателя (в том числе в точности воспроизводить алгоритмы осваиваемых навыков);
 - 7.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;
 - 7.4. Соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда;
 - 7.5. Соблюдать правила техники безопасности;
 - 7.6. Бережно относиться к используемому оборудованию;
 - 7.7. Незамедлительно докладывать преподавателю, сотрудникам ФАЦ о замеченных во время работы неисправностях и неполадках;
 - 7.8. Достоинно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

IV. Ответственность

1. Ответственность за организацию деятельности и деятельность Федерального аккредитационного центра возлагается на начальника ФАЦ.
2. Сотрудники ФАЦ несут ответственность за:
 - 2.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей в порядке, установленном уставом, настоящим положением и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
 - 2.2. Правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
 - 2.3. Нарушения трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;
 - 2.4. Нарушение правил пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности, в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации, локальными актами ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;

2.5. Несоблюдение санитарно-эпидемического режима;

2.6. Несоблюдение требований Системы менеджмента качества ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России, распространяющихся на деятельность ФАЦ.

3. Профессорско-преподавательский состав кафедр университета несет ответственность за:

3.1. Сохранность используемого во время занятий симуляционного оборудования, иного материального имущества университета;

3.2. Соблюдение техники безопасности во время учебного процесса в помещениях ФАЦ;

3.3. Жизнь и здоровье обучающихся во время учебного процесса.

4. Обучающиеся несут ответственность за:

4.1. Сохранность используемого во время занятий симуляционного оборудования, иного материального имущества университета;

4.2. Собственные жизнь и здоровье и других людей во время учебного процесса в случае невыполнения указаний преподавателя, несоблюдения требований внутреннего распорядка, правил техники безопасности при работе с симуляционным оборудованием и по другим причинам, вызвавшим несчастный случай.

V. Взаимоотношения

1. В процессе осуществления своих функций ФАЦ взаимодействует со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России по следующим вопросам:

1.1. С кафедрами университета - по вопросам разработки учебно-методических материалов, в определении содержания, форм, методов и средств обучения; предоставления помещений и оборудования, для проведения обучения студентов, ординаторов и слушателей ИНПОА силами профессорско-преподавательского состава кафедр ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России на базе ФАЦ.

1.2. С деканатами факультетов, отделом планирования и контроля учебного качества образования – по вопросам формирования учебного плана, расписания занятий, по вопросам контроля качества приобретения обучающимися практических навыков.

1.3. С контрактной службой, отделом материально-технического снабжения - по вопросам оснащения необходимого для функционирования ФАЦ (в том числе симуляционным оборудованием, комплектующими и расходными материалами к нему, инвентарем, медицинской аппаратурой и техникой, современными техническими средствами обучения, средствами оргтехники и расходными материалами к ней, мебелью, канцелярскими принадлежностями, предметами бытового обслуживания работников).

1.4. С бухгалтерией - по финансированию деятельности ФАЦ.

1.5. С группой по учету кадров – по вопросам штата ФАЦ.

1.6. С помощником ректора по административно-хозяйственному управлению – по вопросам ремонта помещений, технического обслуживания ФАЦ.

Руководитель
Начальник ФАЦ _____ Невская Нина Александровна
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор РРЗ _____ Дорофеев Александр Леонидович
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Ведущий
юрисконсульт _____ Ошовская Ирина Валентиновна
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)