



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре биологии и генетики

I. Общие положения

1. Кафедра является одним из учебно-научных структурных подразделении ДВГМУ (факультета фармации и биомедицины), обеспечивающих проведение учебной, научной и воспитательной работы.

2. Кафедра подчиняется ректору ДВГМУ и непосредственно декану факультета фармации и биомедицины, в состав которого она входит.

3. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, выбираемый на эту должность в установленном порядке.

Заведующий кафедрой участвует в работе всех подразделений вуза, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры; разрабатывает планы работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников кафедры и другие документы на уровне кафедры; осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения; представляет руководству ДВГМУ в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению, материальному поощрению, а так же о мерах взыскания; требует от сотрудников подразделений и служб ДВГМУ принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса. Индивидуальный план заведующего кафедрой утверждается деканом факультета.

Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность кафедры. Сроки и формы отчета заведующего о работе возглавляемой им кафедры устанавливаются ректором

4. В состав кафедры входят доценты, старшие преподаватели, преподаватели, учебно-вспомогательный персонал.

5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с пятилетними и годовыми планами.

охватывающими учебную, научно-методическую воспитательную, научно-исследовательскую и другие виды работ.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводятся на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры.

На кафедральное заседание могут быть приглашены другие работники кафедры, или других кафедр и вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

6. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебно-воспитательного процесса, перечень которой определяется Инструкцией по делопроизводству ДВГМУ.

II. Основные задачи

1. Организация и осуществление на высшем уровне учебной и научно-методической работы в соответствии с утвержденными учебными планами и программами дисциплин для подготовки по специальностям: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология», «Медицинская биохимия» квалификация — «Врач»; «Фармация» квалификация — «Провизор»; «Фармация» квалификация — «Фармацевт» с овладением студентами глубокими теоретическими, и практическими знаниями, умениями и навыками, высокой профессиональной квалификацией.

2. Проведение воспитательной работы среди студентов.

3. Проведение научных исследований по профилю кафедры, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

III. Функции и права

Кафедра биологии и генетики:

1. Проводит по всем принятым в вузе формам обучения все виды учебных занятий.

2. Разрабатывает на основе утвержденных квалификационных характеристик специалистов учебные планы специальностей и программ дисциплин, рабочие программы, отражающие последние достижения биологии и генетики, отраслевые и региональные условия и особенности подготовки специалистов. Обеспечивает внутри - и межпредметные логические связи, способствующие повышению значимости фундаментальных наук в теоретической и профессиональной подготовке специалистов.

3. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение научного и педагогического уровня лекций как ведущей формы обучения, активизацию практических, самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, развития творческих особенностей студентов, организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, проводит зачеты по разделам предмета, анализирует их итоги.

4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебной дисциплины кафедры: подготовку учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, а также других пособий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и лабораторного оборудования.

5. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно - педагогических кадров. Устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в обладании педагогическим мастерством. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или по поручению руководства вуза (декана факультета) другими соискателями.

6. Проводит работу по расширению и укреплению связей с научными и образовательными учреждениями.

7. Развивает сотрудничество с учреждениями и организациями в подготовке специалистов, направленное на овладение студентами профессиональными навыками.

8. Организует научно-методические конференции совместно с руководителями и ведущими специалистами лечебно-профилактическими учреждений и организаций, студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры; привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых.

9. Принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов по биологии и генетики. Организует в установленном порядке семинары повышения квалификации и переподготовку кадров по новым направлениям по профилю кафедры.

10. Участвует в научно-исследовательской работе вуза:

Проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-практическим темам по профилю кафедры.

Обсуждает научные работы и дает рекомендации к их публикации, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

И. Осуществляет сотрудничество с зарубежными коллегами по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по профилю кафедры.

IV. Ответственность

1. Кафедра несет полную ответственность за качество учебного процесса и проводимых ею научных исследований.

2. Работники кафедры несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном в соответствующих должностных инструкциях, внутренних нормативных актах, Уставе ДВГМУ, правилах внутреннего распорядка и действующем законодательстве РФ.

3. Дисциплинарные взыскания на работников кафедры налагаются по представлению заведующего кафедрой приказом ректора в соответствии с Уставом ДВГМУ, Коллективным договором и действующим трудовым законодательством РФ.

V. Взаимоотношения


1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

2. Устанавливает связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

3. Осуществляет связь с выпускниками университета.

4. Устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.


Заведующий кафедрой


(подпись)


(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета


(инициалы, фамилия)

Ведущий юристконсульт


(подпись)


(инициалы, фамилия)