



ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре терапии
педиатрического и стоматологического
факультетов

I. Общие положения

1. Кафедра терапии педиатрического и стоматологического факультетов создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России на основании решения Ученого Совета ДВГМУ при наличии соответствующей материально-технической базы и высококвалифицированных научно-педагогических кадров.
2. Это учебно-научное структурное подразделение ДВГМУ, входит в состав педиатрического факультета и подчиняется декану педиатрического факультета.
3. Профессорско-преподавательский состав (ППС) кафедры осуществляет: выполнение учебной и методической работы по своей специальности на высоком идейном и научно-теоретическом уровне; постоянное идейно-политическое воспитание студентов и сотрудников; непрерывное совершенствование форм, методов преподавания, создание учебников и учебно-методических пособий, внедрение НОТ в учебный процесс, разработку и проведение научных исследований; оказание помощи органам и учреждениям здравоохранения; участие в распространении политических и научных знаний.
4. На учебно-вспомогательный персонал возлагается проведение всей необходимой для учебного процесса и научных исследований подготовительной и технической работы, а также непосредственное участие под руководством профессорско-преподавательского состава в учебной, методической и научно-исследовательской работе кафедры.

II. Основные задачи

1. Организация и осуществление на высоком уровне учебной, учебно-методической и научной работы по специальности, соответствующей профилю кафедры, воспитательной работы среди студентов и ординаторов.
2. Подготовка научных и педагогических кадров, повышение их квалификации.
3. Осуществление консультативной помощи по вопросам лечебной и научно-исследовательской деятельности

III. Функции и права

1. Кафедру терапии педиатрического и стоматологического факультетов возглавляет заведующий кафедрой.
2. В состав кафедры входят: заведующий кафедрой, профессора, доценты, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал.
3. Должности заведующего кафедрой, доцентов, ассистентов замещаются по конкурсу или на контрактной основе.
4. Материалы, поступающие на конкурс, предварительно рассматриваются на заседании кафедры.
5. Кафедра проводит по всем принятым в университете формам обучения все виды учебных занятий.
6. ППС кафедры разрабатывает на основе утвержденных квалификационных характеристик специалистов, учебных планов специальностей и программ дисциплин рабочие программы (учебно-методические комплексы), отражающие последние достижения науки, отраслевые и

региональные условия и особенности подготовки специалистов. Внутри – и межпредметные логические связи, способствующие повышению значимости фундаментальных наук в теоретической и профессиональной подготовке специалистов.

7. Кафедра обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышения уровня лекций как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских, самостоятельных занятий, как эффективных форм закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, развития творческих особенностей студентов. Организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, аспирантов и ординаторов, проводит цикловые зачеты, анализирует их итоги.
8. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебных пособий, разработку учебно-методических материалов.
9. Осуществляет подготовку и повышение квалификации педагогических кадров. Устанавливает творческие связи с кафедрами других ВУЗов, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогического мастерства. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или по поручению руководства университета, другими соискателями.
10. Проводит работу по расширению и укреплению связей с учебными базами в лечебных учреждениях.
11. Развивает сотрудничество с учреждениями и организациями в подготовке специалистов, направленное на овладение студентами и ординаторами профессиональными навыками, современными методами организации труда и управления.
12. Организует научно-методические конференции совместно с руководителями и ведущими специалистами лечебно-профилактических учреждений и организаций, студентами, аспирантами, ординаторами, профессорско-преподавательским составом кафедры, привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых.
13. Участвует в организации и проведении предварительного распределения будущих специалистов, осуществляет контроль за ординаторами кафедры, поддерживает связи с выпускниками.
14. Принимает активное участие в воспитательной работе студентов, аспирантов и ординаторов.
15. Участвует в научно-исследовательской работе университета:
Проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-практическим темам по профилю кафедры, выполняет контроль за их выполнением.
Обсуждает научные работы и дает рекомендации к их публикации, принимает участие во внедрении результатов исследования в практику.
16. Осуществляет сотрудничество с зарубежными коллегами по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по профилю кафедры.
17. ППС имеет следующие права:
 - 17.1. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работы
 - 17.2. Участвовать в работе научно-методических органов, центральной и цикловых методических комиссий.
 - 17.3. Пользоваться учебными аудиториями, читальными залами, услугами ЦНИЛ, учебной части, компьютерного отдела, библиотекой ДВГМУ
 - 17.4. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие за качество учебного процесса.
18. Обучающиеся имеют право:
 - 18.1. Пользоваться учебными, инструктивными, методическими ресурсами ДВГМУ.
 - 18.2. Осваивать и отрабатывать навыки на симуляционном оборудовании в пределах тематики занятий под контролем преподавателя.

IV. Ответственность

1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение кафедрой требований, предусмотренных данным положением несет заведующий кафедрой
2. На заведующего кафедрой возлагается персональная ответственность за:
 - 2.1. Организацию деятельности кафедры
 - 2.2. Соблюдение работниками кафедры трудовой и производственной дисциплины
 - 2.3. Обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением и соблюдение правил пожарной безопасности
 - 2.4. Организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

3. Кафедра терапии педиатрического и стоматологического факультетов в установленном порядке отчитывается перед руководством ДА+ВГМУ об итогах своей деятельности и представляет установленную ежегодную статистическую отчетность.
4. Ответственность сотрудников кафедры устанавливается настоящим Положением и должностными инструкциями.
5. Кафедра обязана выполнять требования Системы менеджмента качества ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

V. Взаимоотношения

1. Кафедра принимает и исполняет все приказы ректора по университету, факультету, касающиеся ее деятельности.
2. Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого совета ДВГМУ и Ученого совета факультета.
3. Кафедра взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой университета, процедурами управления, определенными в документах университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета.

Доцент кафедры


(подпись)

Н.В. Казакевич
(инициалы, фамилия)

08.10.2017

дата

СОГЛАСОВАНО:

08.10.2017

Декан факультета



дата

Ведущий юрист-консульт


(подпись)

Осиповская И.В.
(инициалы, фамилия)

08.10.2017