

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ К.В. Жмеренецкий
01.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о электротехническом отделе

1. Общие положения.

1. Электротехнический отдел является структурным подразделением университета.
2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора.
3. Отдел непосредственно подчиняется главному энергетiku.
4. В своей деятельности отдел руководствуется:
 - уставом университета;
 - настоящим положением;
 - другими нормативными документами.

2. Структура.

1. Структуру и штатную численность электротехнического отдела утверждает ректор, исходя из условий и особенностей деятельности университета по представлению помощника ректора по АХУ, главного энергетика по согласованию с группой по учету кадров и бухгалтерией университета.
2. Электротехнический отдел имеет в своём составе ведущего инженера, штатные должности электромонтёров по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтёра вторичной коммутации и связи.

3. Задачи.

1. Бесперебойное снабжение университета электроэнергией, междугородней и международной телефонной связью
2. Сохранность электрооборудования и поддержания в технически исправном состоянии.
3. Проведение мероприятий по экономии электроэнергии.
4. Рациональное использование электроэнергии.

4. Функции.

1. Организация эксплуатации и своевременный ремонт электрооборудования и электросетей учебных корпусов и общежитий университета.
2. Бесперебойное обеспечение объектов и подразделений университета электроэнергией.
3. Контроль за рациональным расходом энергоресурсов.
4. Плановые работы по ремонту и реконструкции электросетей и разработка графиков.
5. Составление заявок и необходимый расчёт к ним на приобретение оборудования, материалов, запасных частей.
6. Разработка мероприятий по снижению норм расхода электроэнергии.
7. Участие в испытаниях и приёмке электросетей и установок в эксплуатацию.

8. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования ЭР, надёжности и экономичности работы электросетей, предотвращению аварий, созданию безопасных и благоприятных условий труда при их эксплуатации.
9. Контроль за соблюдением правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и инструкций по эксплуатации электроустановок.
10. Внедрение новых прогрессивных методов ремонта и эксплуатации электроустановок.
11. Своевременная подача заявок в отдел материально-технического снабжения на закупку товаров, работ и услуг для нужд университета, связанных с деятельностью отдела.
12. Организация работ в соответствии с требованиями Системы менеджмента качества ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

5. Права.

1. Электротехнический отдел имеет право:
 - 1.1. Принимать решения о внесении изменений в технологию обслуживания электросетей.
 - 1.2. Запрещать работу на неисправном оборудовании.
 - 1.3. Отключать электросети в случаи аварии или несчастного случая.
 - 1.4. Не допускать проведения земляных работ на территории университета без письменного согласования.
 - 1.5. Отстранять от работы работников, не прошедших соответствующие аттестации и инструктажи.
 - 1.6. Представлять руководству о поощрениях отличившихся работников и о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, не соблюдающих трудовую дисциплину.

6. Взаимоотношения.

Для выполнения функции и реализации прав электротехнический отдел взаимодействует:

- с сантехническим отделом для совместного решения технических вопросов;
- с плановым отделом по вопросам планирования электроресурсов, оформления счетов арендаторам, решение вопросов по оплате труда работников службы;
- с материальной группой бухгалтерии по вопросам выписки требований на материалы и списание материалов;
- с отделом охраны и специалистом по охране труда по вопросам получения информации о требованиях законодательства об охране труда, предоставления информации о несчастных случаях и нарушениях правил ТБ и ПБ;
- с отделом материально-технического снабжения и контрактной службой по вопросам закупок необходимых материалов для ремонта электротехнического оборудования и заключения контрактов;
- с отделом капитального и текущего строительства по вопросам реконструкции и ремонта объектов университета, составления технических заданий и смет.

7. Ответственность.

1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций электротехнического отдела несёт главный энергетик.
2. На главного энергетика возлагается персональная ответственность за:
 - соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;
 - составление и представление достоверной информации о состоянии электросетей;
 - своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений руководства.
3. Ответственность работников электротехнического отдела устанавливаются соответствующими должностными инструкциями.

Главный энергетик _____ О.Е. Полковников
подпись Ф.И.О.

Согласованно:
Помощник ректора по АХУ _____ О.А. Левченко
подпись Ф.И.О.

Ведущий юрист _____ И.В. Ошовская
подпись Ф.И.О.