

МИНЗДРАВ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

СОГЛАШЕНИЕ
между администрацией и обучающимися в университете
на 2024 (март) – 2026 (март) гг.

Ректор университета

По поручению коллектива
обучающихся
Председатель профсоюзного
комитета

_____ К.В.Жмеренецкий

_____ И.В.Шилова

«27» марта 2024 г.

«27» марта 2024 г.

Принято на конференции обучающихся
Дальневосточного государственного
медицинского университета
«27» марта 2024 г.

г. Хабаровск

Содержание коллективного соглашения.

- I. Общие положения.
- II. Организация учебно-воспитательного процесса.
- III. Назначение и выплата стипендий, материальное поощрение, материальная помощь обучающимся.
- IV. Жилищно-бытовые вопросы.
- V. Лечебно-оздоровительная, спортивная работа, организация досуга.
- VI. Социальные гарантии.
- VI. Гарантии профсоюзной деятельности.
- VII. Ответственность сторон и порядок рассмотрения споров.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Соглашение заключено между администрацией, в лице ректора Дальневосточного государственного медицинского университета Жмеренецкого К.В. (далее Администрация) и коллективом обучающихся в университете, в лице председателя профсоюзного комитета первичной организации профсоюза работников здравоохранения ДВГМУ Шиловой И.В. (далее Профсоюзный комитет).

1.2. Настоящее Соглашение разработано и заключено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, требованиями Трудового кодекса РФ и Устава ДВГМУ. В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ (в ред. от 21.12.2021) «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации». А также иными действующими нормативными актами, и решением конференции коллектива обучающихся от 27.04.2024г.

1.3. Целью заключения настоящего Соглашения являются взаимные обязательства сторон, направленные на решение задач в области защиты учебных, социально-экономических прав и интересов обучающихся. Повышение качества подготовки специалистов в соответствии с действующим законодательством и учетом конкретных условий ВУЗа. Улучшение условий быта, отдыха и оздоровления обучающихся, материального стимулирования, укрепления дисциплины. Развитие культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет до подписания нового. В течение срока действия стороны могут вносить в него соответствующие изменения и дополнения при взаимном согласии.

1.5. Действие настоящего Соглашения распространяется на всех студентов университета, ординаторов и аспирантов (в дальнейшем, обучающиеся).

1.6. Администрация и профсоюзный комитет обязуются осуществлять проверку выполнения Соглашения и информировать коллектив обучающихся о результатах его выполнения и соблюдения. Спорные вопросы будут решаться путем переговоров на принципах принятия компромиссного решения.

1.7. Для контроля исполнения обязательств по Соглашению создается комиссия из равного числа представителей сторон, которая осуществляет проверку его выполнения, вносит предложения, способствующие его исполнению. Результаты работы комиссии заслушиваются на заседаниях ректората и профкома по мере необходимости.

1.8. Настоящее Соглашение разработано и заключено равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения

принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательства исполнения условий настоящего Соглашения.

1.9. Лица, не выполняющие обязательства по Соглашению или нарушающие их, несут ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

1.10. Приложения и дополнения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

1.11. Содержание Соглашения доводится до коллектива обучающихся в месячный срок со дня его подписания.

II. Организация учебно-воспитательного процесса.

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Обеспечивать материально-техническую базу для полноценного учебного процесса в соответствии с действующими санитарными нормами и учетом бюджетного финансирования.

2.1.2. Обеспечивать в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами безопасные условия труда и обучения, тепловой режим и освещенность аудиторного фонда в соответствии с установленными нормами. При отклонении от нормальных условий организации учебного процесса и нарушений охраны труда принимать незамедлительные меры по устранению недостатков и допущенных нарушений.

2.1.3. Осуществлять обучение в соответствии с учебными планами и программами по специальностям в различной форме обучения, в том числе для индивидуального обучения лиц с учетом уровня их предшествующей подготовки и способностей.

2.1.4. Не допускать превышения норм загрузки обучающихся всеми видами учебных занятий, количества экзаменов и зачетов, выносимых на экзаменационную сессию.

2.1.5. Обеспечивать соблюдение нормативов наполняемости учебных групп.

2.1.6. Установить количество сдаваемых в течение года в процессе промежуточной аттестации студентами, обучающимися по программам среднего профессионального образования, не более 8-ми экзаменов и 10-ти зачетов (без учета факультативных дисциплин и занятий по физической подготовке).

2.1.7. Ликвидацию академических задолженностей проводить по графику, согласованному с заведующим кафедрой и деканом, утвержденному проректором по учебно-воспитательной работе.

2.1.8. В период экзаменационной сессии предоставлять студенту на подготовку не менее 2-х дней перед тестированием и не менее 3-х дней перед собеседованием.

2.1.9. Предоставлять студентам не менее 2-х раз в год каникулы общей продолжительностью не менее 7-ми недель, но не более 10 недель.

2.1.10. Устранять через деканаты обоснованные претензии обучающихся на качество преподавания и этику поведения преподавателей, в том числе при ликвидации академической задолженности.

2.1.11. Предоставлять студентам, имеющим детей в возрасте до 3-х лет, не ушедшим в академический отпуск, по их заявлению, право на обучение по индивидуальному графику и право выбора места прохождения производственной практики (по согласованию с деканатами).

2.1.12. В полной мере обеспечивать обучающихся учебно-методической литературой в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

2.1.13. Обеспечивать возможность студентам оформлять санитарную книжку для учебных занятий и практики в консультационно-диагностической поликлинике ДВГМУ в пределах средств, выделенных поликлинике для этих целей.

2.1.14. Обеспечивать право бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и иных подразделений университета. Порядок пользования другими услугами определяется соответствующими локальными актами.

2.1.15. Создавать условия для проведения занятий по физическому воспитанию обучающихся в спортивных и оздоровительных секциях.

2.1.16. Не допускать отчисление обучающихся из университета без предварительного согласования с профкомом, кроме случаев академической задолженности, а также за нарушение договорных условий (для обучающихся на платной основе).

2.2. Обучающиеся обязуются:

2.2.1. Овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным процессом и образовательными программами.

2.2.2. Выполнять требования Устава университета, Кодекса корпоративной культуры, медицинской, педагогической и научной этики ДВГМУ, Этического кодекса обучающихся медицине и фармации.

2.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка университета, проживания в общежитии, других структурных подразделений.

2.2.4. Неукоснительно соблюдать Закон Российской Федерации и приказ ректора университета "Об ограничении курения табака".

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

2.2.6. Выполнять решения Ученого совета и администрации университета.

2.2.7. Бережно относиться к учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю университета и его структурных подразделений.

2.3. Профсоюзный комитет обязуется:

2.3.1. Обеспечивать участие обучающихся в обсуждении вопросов и принятии решений, связанных с совершенствованием организации условий учебы, быта и досуга, трудоустройства, социальных гарантий, воспитательной работы, внеучебной деятельности путем проведения собраний, конференций и иных форм деятельности. Своевременно информировать Администрацию о предложениях, критических замечаниях, высказанных в ходе обсуждения вопросов студенческой жизни, и принимать совместно с Администрацией, в пределах своей компетенции, меры по устранению замечаний и реализации конструктивных предложений.

2.3.2. Проводить работу в составе соответствующих комиссий при разработке затрагивающих интересы обучающихся договоров, планов работы подразделений университета.

2.3.3. Проводить необходимую работу по контролю охраны труда, соблюдению техники безопасности, соответствия теплового режима и освещенности аудиторного фонда установленным нормам. О результатах данной работы оперативно информировать Администрацию.

2.3.4. Проводить работу по развитию студенческого самоуправления в университете.

2.3.5. Проводить работу по поддержке, сохранению и развитию традиций университета, повышению престижа университета путем участия в общественно-значимых мероприятиях города, края.

2.3.6. Обеспечивать силами профсоюзных активистов и студенческих советов выполнение обучающимися Устава университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях, Кодекса корпоративной культуры, медицинской, педагогической и научной этики ДВГМУ, Этического кодекса обучающихся медицине и фармации.

2.3.7. Проводить работу, направленную на бережное отношение обучающихся к имуществу и библиотечным фондам.

2.3.8. Проводить работу по привлечению обучающихся к научной и общественно-полезной жизни, спортивной и творческой деятельности.

2.3.9. Оказывать необходимые консультации обучающимся по правовым вопросам.

III. Назначение и выплата стипендий, материальное поощрение, материальная помощь студентам.

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Использовать по назначению поступающие из федерального бюджета средства на выплату стипендий и социальных выплат.

3.1.2. Формировать фонд социальной защиты в университете для оказания материальной помощи нуждающимся обучающимся.

3.1.3. Планирование и распределение средств стипендиального фонда осуществлять в соответствии с Законодательством Российской Федерации при согласовании с профсоюзным комитетом.

3.1.4. Установить срок выплаты стипендии обучающимся в

университете ежемесячно в период с 25-го числа текущего календарного месяца по 5 число каждого месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата. Срок выплаты стипендии за декабрь – не позднее 31 декабря текущего года.

3.1.5. Удерживать ежемесячно, через бухгалтерию университета по заявлениям обучающихся, из стипендии профсоюзные взносы и перечислять их на расчетный счет профсоюзного комитета.

3.1.6. Осуществлять выплату ежемесячных пособий обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, согласно действующему Законодательству Российской Федерации.

3.1.7. Обеспечивать выплаты в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ (в ред. от 04.08.2023) «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.1.8. Поощрять обучающихся, активно занимающихся научно-исследовательской деятельностью, участвующих в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в общественной жизни университета.

3.2. Профсоюзный комитет обязуется:

3.2.1. Принимать участие в разработке нормативных документов, регламентирующих порядок назначения стипендий и иных социальных выплат студентам.

3.2.2. Оказывать материальную помощь обучающимся, членам профсоюза, из средств профбюджета по согласованию с деканатами.

3.2.3. Поощрять обучающихся, активно участвующих в общественной жизни университета, из профсоюзного бюджета по согласованию с деканатами.

3.2.4. Ходатайствовать перед Хабаровской краевой организацией профсоюза работников здравоохранения о поощрении студентов, профсоюзных активистов ДВГМУ стипендией ХКОПРЗ РФ.

3.2.5. Защищать и отстаивать интересы обучающихся в вопросах обеспечения материальных гарантий, установленных Законодательством Российской Федерации, администрацией ДВГМУ.

IV. Жилищно-бытовые вопросы.

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Производить текущий ремонт общежитий в установленные сроки, в пределах выделенных средств.

4.1.2. Производить комплектацию общежитий мебелью, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем в соответствии с действующими нормами в пределах, выделяемых на эти цели денежными средствами.

4.1.3. Выделять в общежитиях помещения с соответствующим оборудованием для организации самостоятельных занятий, проведения

культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы, комнат отдыха.

4.1.4. Заселение в общежития производить в строгом соответствии с Положением об общежитиях ДВГМУ.

4.1.5. Предоставление мест на новый учебный год ранее проживающим в общежитиях, осуществлять только по согласованию со студенческим советом общежития и заведующим общежитием.

4.1.6. Обеспечивать обсуждение вопросов и принятие решений, связанных с совершенствованием условий для проживания, вопросов дисциплины, социальных гарантий, воспитательной работы и других, затрагивающих интересы обучающихся, через студенческие советы общежитий посредством собраний и других форм деятельности.

4.1.7. Усилить контроль соблюдения правил выборов студенческих советов общежитий.

4.1.8. Не допускать заселение в комнаты общежитий в случае их санитарно-технической непригодности для проживания.

4.1.9. Обеспечивать правопорядок и безопасность обучающихся, проживающих в общежитиях, в том числе силами студентов.

4.1.10. Обеспечивать предоставление необходимых коммунально-бытовых услуг в соответствии с действующими нормами.

4.1.11. Содействовать проведению тематических вечеров отдыха в общежитиях согласно плану работы на текущий учебный год, при условии дополнительных мероприятий по обеспечению охраны порядка на период проведения вечера силами студентов, проживающих в общежитии.

4.2. Профсоюзный комитет обязуется:

4.2.1. Проводить работу по развитию студенческого самоуправления в общежитиях, участием студентов в реализации студенческих инициатив, направленных на совершенствование условий быта и отдыха, организацию досуга.

4.2.2. Участвовать в создании органов студенческого самоуправления в общежитиях.

4.2.3. Содействовать выполнению обучающимися Положения об общежитиях ДВГМУ.

4.2.4. Внедрять и совершенствовать формы (индивидуальные и коллективные) внеучебной работы со студентами, направленные на развитие творческой личности, решение социально-значимых задач.

4.2.5. Регулярно контролировать соблюдение условий проживания обучающихся в общежитиях. В случаях нарушения прав проживающих и несоответствия условий проживания оперативно информировать Администрацию об имеющихся недостатках и содействовать принятию мер, направленных на улучшение условий проживания.

4.2.6. Материально поощрять студентов, активно участвующих в самоуправлении общежитиями.

4.2.7. Выделять из профбюджета средства на культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу в общежитиях.

4.2.8. Оказывать финансовую поддержку из средств профбюджета на

оснащение спортивно-оздоровительных комнат и комнат отдыха в общежитиях.

4.3. Обучающиеся обязуются:

4.3.1. Строго соблюдать условия договора о взаимной ответственности (найма), Правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности и пожарной безопасности.

4.3.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, секциях.

4.3.3. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых коммунальных услуг.

4.3.4. Возмещать причиненный по вине проживающего или его гостей материальный ущерб помещениям, оборудованию общежития в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации и заключенным договором.

4.3.5. Участвовать в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, ремонту занимаемых жилых помещений, систематических генеральных уборках помещений общежития и прилегающих территорий.

4.3.6. Не заниматься самостоятельно ремонтом электропроводки, розеток, выключателей освещения в жилых и подсобных помещениях. Не использовать электрооборудование непромышленного изготовления.

4.3.7. Не включать звуковую аппаратуру (телевизор, музыкальные центры, проигрыватели дисков, микрофоны, диктофоны, акустические системы и пр.) и использовать музыкальные инструменты с громкостью, превышающую прослушивание за пределами предоставляемой комнаты в ночное время (с 22.00 до 08.00 часов).

4.3.8. Категорически запрещается появляться в общежитии проживающим и их гостям в алкогольном, наркотическом и ином опьянении, оскорбляющим достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

4.3.9. Категорически запрещается самостоятельное переселение из комнат.

V. Лечебно - оздоровительная, спортивная работа, организация досуга.

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. Создавать благоприятные условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

5.1.2. Осуществлять систему мер по профилактике заболеваний, медицинскому обслуживанию, оздоровлению и отдыху обучающихся.

5.1.3. Проводить работу по наиболее полному удовлетворению потребностей обучающихся в питании.

5.1.4. Осуществлять финансирование проводимых в университете и студгородке досуговых, творческих и спортивных мероприятий.

5.1.5. Создавать и реализовывать мероприятия и программы, пропагандирующие здоровый образ жизни, популяризацию массовых видов спорта и укрепления здоровья молодежи.

5.1.6. Содействовать организации и проведению спартакиад (внутриуниверситетских, между общежитиями) с привлечением преподавателей кафедры физического воспитания.

5.1.7. Приобретать оборудование и инвентарь в пределах средств, выделяемых на эти цели, необходимые для занятий спортом, в организации творческих и досуговых мероприятий.

5.1.8. Производить оплату труда работникам университета и лицам, привлекаемым для организации и проведения внеучебных мероприятий (кружков, секций, турниров, конкурсов и иных мероприятий) в соответствии со штатным расписанием и по договорам гражданско-правового характера.

5.1.9. Оказывать финансовую помощь в командировании творческих коллективов и сборных команд на фестивали, конкурсы, олимпиады и т.д. при наличии средств.

5.1.10. Привлекать обучающихся к активному участию в общественно-полезной жизни университета и общества в целом.

5.2. Профсоюзный комитет обязуется:

5.2.1. Ходатайствовать о выделении путевок обучающимся на лечение, профилактику и оздоровление в лечебно-оздоровительные учреждения на основании медицинских показаний, привлекая специалистов консультационно-диагностической поликлиники ДВГМУ.

5.2.2. Обеспечивать путевками, при их наличии, на оздоровление и лечение в первую очередь обучающихся, страдающих хроническими заболеваниями, малообеспеченных, обучающихся детей-сирот.

5.2.3. Формировать предложения, способствующие улучшению организации в университете медицинского обслуживания, оздоровления и лечения, организации питания обучающихся и способствовать их реализации.

5.2.4. Регулярно осуществлять контроль ассортимента и качества блюд, приготовленных предприятиями общественного питания, снижения торговых надбавок в столовой ДВГМУ.

5.2.5. Содействовать в проведении досуговых, спортивных и творческих мероприятий. Оказывать финансовую поддержку в их организации.

5.2.6. Поощрять обучающихся, активно участвующих в общественной жизни университета, спортивных и творческих мероприятиях (в пределах имеющихся средств).

5.2.7. Реализовывать совместно с комитетом по молодежной политике при Правительстве Хабаровского края, с комиссией по работе с молодежью

ХКОПРЗ социальные проекты, направленные на выявление и формирование лидерских качеств обучающихся, реализацию их потенциала.

5.3. Обучающиеся обязуются:

5.3.1. Вести здоровый образ жизни, соблюдать требования по технике безопасности, производственной санитарии и гигиены труда.

5.3.2. Соблюдать Кодекс корпоративной культуры, медицинской, педагогической и научной этики ДВГМУ, Этического кодекса обучающихся медицине и фармации.

5.3.3. Воздерживаться от курения, принятия алкоголя. Не допускать хранение, употребление и продажу наркотических и токсических средств.

5.3.4. Активно участвовать в создании и реализации мероприятий, программ, пропагандирующих здоровый образ жизни, и популяризации массовых видов спорта.

5.3.5. Своевременно, согласно графику, ежегодно проходить профилактический медицинский осмотр на базе консультативно-диагностической поликлиники ДВГМУ.

5.3.6. Принимать активное участие во внутриуниверситетских спартакиадах, спортивных праздниках, соревнованиях между общежитиями ДВГМУ.

VI. Социальные гарантии.

6.1. Администрация обязуется:

6.1.1. Устанавливать порядок назначения стипендий и иных социальных выплат в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

6.1.2. Обеспечивать выплату социальных пособий обучающимся в полном объеме и порядке, предусмотренном Законодательством Российской Федерации.

6.1.3. Содействовать трудоустройству выпускников университета.

6.2. Профсоюзный комитет обязуется:

6.2.1. Принимать участие в разработке нормативных документов, регламентирующих порядок назначения стипендий и иных социальных выплат обучающимся.

6.2.2. Решать вопросы выделения средств из краевого бюджета на выплату адресной помощи студентам в виде компенсации стоимости проезда в городском общественном транспорте, организации диетического питания малообеспеченным студентам.

6.2.3. Оказывать материальную помощь нуждающимся малообеспеченным обучающимся, членам профсоюза (в пределах, выделенных на эти цели средств из профбюджета).

6.2.4. Решать вопросы обеспечения детей обучающихся местами в детских дошкольных учреждениях.

6.2.5. Защищать и отстаивать интересы обучающихся в вопросах обеспечения материальных гарантий.

6.2.6. Обеспечивать детей обучающихся, членов профсоюза, в возрасте от 1 года до 15 лет включительно новогодними подарками за счет профбюджета.

6.2.7. Проводить работу по формированию банка данных о наличии вакантных мест для трудоустройства обучающихся во внеучебное время.

6.2.8. Проводить работу с законодательными и исполнительными органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями и организациями по трудоустройству обучающихся в летний период и во вне учебное время.

6.2.9. Проводить работу по обеспечению формирования летних студенческих трудовых объединений (студенческий медицинский отряд им. Н.Д. Бушмакина, строительных отрядов, отрядов проводников, воспитателей (вожатых).

6.2.10. Из средств профбюджета ассигновать:

- культурно-воспитательные мероприятия и работа с детьми студентов -35%
- приобретение культинвентаря – 1%;
- учебная, спортивно-оздоровительная работа – 26%;
- приобретение спортивного инвентаря – 2%;
- материальная помощь студентам – 25%;
- премирование профактива – 11%.

VII. Гарантии профсоюзной деятельности.

7. 1. Администрация обязуется:

7.1.1. Обеспечивать деятельность профсоюзной организации обучающихся университета в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Оказывать помощь профсоюзному комитету в проведении совместных мероприятий (конференций, семинаров, конкурсов, деловых игр и пр.).

7.1.3. Развивать и совершенствовать профсоюзное движение обучающихся.

7.1.4. Объединять усилия государственных и негосударственных органов и организаций с целью поддержки студенческого движения, решения проблем, препятствующих их развитию.

7.1.5. Создавать условия для полноценной деятельности в университете профсоюзной организации обучающихся.

7.1.6. Закрепить за профсоюзным комитетом обучающихся для организации его уставной деятельности в бесплатное пользование помещение в первом корпусе университета (ауд. 247) с необходимым для работы имуществом, оборудованием, мебелью, средствами охраны, связи (отдельным телефоном с городским номером 76-13-95).

7.1.7. Обеспечить профсоюзный комитет необходимой оргтехникой и расходными материалами для них, а также канцелярскими товарами.

7.1.8. Предоставлять профсоюзному комитету для организации его

уставной деятельности необходимые помещения для проведения профсоюзных собраний, конференций и организационной работы со студентами.

7.1.9. Предоставить профсоюзному комитету возможность за счет средств университета пользоваться услугами издательства и множительной техники университета, транспортным обслуживанием по соответствующим заявкам.

7.1.10. Предоставить профсоюзному комитету возможность при наличии нужд общественного характера за счет средств университета пользоваться междугородней телефонной связью в пределах установленных лимитов по соответствующим заявкам.

7.1.11. Предоставить профсоюзному комитету возможность работы в локальной сети университета, сети Интернета, использование электронной почты.

7.1.12. Включить профсоюзный комитет в перечень подразделений, определяемых для обязательной рассылки информационно-распорядительных и нормативных документов вышестоящих организаций, касающихся обучения, социально-экономических интересов обучающихся.

7.1.13. По взаимному согласию освобождать членов профсоюзных органов (профкома, профбюро, делегатов конференций и пр.) от учебных занятий на время проведения общественно значимых мероприятий (конференций, профсоюзного обучения, семинаров).

7.1.14. Обеспечивать взимание членских профсоюзных взносов с обучающихся, на основании личных заявлений централизованно по безналичному расчету, путем перечисления профсоюзных взносов на расчетный счет профсоюзного комитета через бухгалтерию университета не позднее 5-ти дней после выплаты стипендии.

7.1.14.1. Обеспечивать взимание добровольных членских профсоюзных взносов с обучающихся на контрактно-договорной основе, на основании личных заявлений в кассу профкома два раза в учебном году – в осенний и весенний семестры. Годовая сумма взносов – 384 рубля. Согласно Уставу Хабаровской краевой организации профсоюза работников здравоохранения, от полученных взносов 20% перечисляется на счет ХКОПРЗ.

7.1.15. Поощрять по представлению профсоюзного комитета активно участвующих в работе профсоюзной организации обучающихся, используя для этого соответствующие бюджетные и внебюджетные средства.

7.1.16. Не допускать отчисления обучающихся, активно занимающихся профсоюзной работой, по инициативе администрации в течение двух лет после окончания их полномочий в профсоюзных органах без согласования с профкомом, кроме случаев академической неуспеваемости, нарушения графика учебного процесса, Устава университета, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитиях студгородка, а также нарушения договорных обязательств для студентов, обучающихся на договорной основе.

7.2. Профсоюзный комитет обязуется:

7.2.1. Проводить работу по увеличению членства в профсоюзной организации обучающихся университета.

7.2.2. Обеспечить правовую защиту членов первичной профсоюзной организации обучающихся университета.

7.2.3. Оказывать необходимые консультации обучающимся по вопросам социальной защиты. Осуществлять информационное обеспечение гарантированных законодательством прав и обязанностей обучающихся.

7.2.4. Проводить обучение и развивать систему семинаров и организационно-деятельных игр, направленных на реализацию общественно значимых задач в профсоюзной работе и воспитательном процессе, совершенствование личностных качеств студентов, в период учебного процесса и внеучебной деятельности.

7.2.5. Участвовать в незамедлительном решении возникающих споров и конфликтов, содействовать их оперативному урегулированию в рамках действующего Законодательства РФ.

7.2.6. Обеспечить рациональное и планомерное расходование средств профсоюзного бюджета.

7.2.7. Проводить работу среди обучающихся по привлечению их к участию в общественной жизни.

7.2.8. Представлять и защищать законные права и интересы обучающихся, членов профсоюза в органах государственной законодательной и исполнительной власти, местного самоуправления и общественных объединений.

7.2.9. Выступать с инициативами по различным вопросам реализации государственной молодежной политики и решения социально-экономических интересов обучающихся в органы государственной власти Хабаровского края через вышестоящие профсоюзные органы.

7.2.10. Осуществлять постоянный контроль над своевременным выполнением предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, регулярно (не реже 1 раза в год) информировать коллектив обучающихся о ходе его исполнения.

VIII. Ответственность сторон и порядок рассмотрения споров.

8.1. Контроль над выполнением настоящего Соглашения осуществляется обеими сторонами постоянно действующей двусторонней комиссией, состоящей из равного числа представителей обучающихся и администрации университета.

8.2. Недопустимо одностороннее изменение условий Соглашения, а также отказ от его выполнения.

8.3. Стороны в равной мере несут установленную Законодательством РФ ответственность за неисполнение условий настоящего Соглашения.

8.4. В случаях неисполнения (нарушения) своих обязательств со стороны администрации, профсоюзный комитет имеет право поставить

вопрос перед ректором университета о дисциплинарной ответственности административных работников, ответственных за выполнение условий настоящего Соглашения.

8.5. В случаях неисполнения (нарушения) обязательств со стороны профсоюзного комитета обучающихся, администрация имеет право обращаться в вышестоящую профсоюзную организацию для решения вопросов выполнения Соглашения.

8.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.7. Споры, возникающие по поводу выполнения условий настоящего Соглашения, разрешаются согласительной комиссией, создаваемой на паритетной основе из представителей администрации и профсоюзного комитета.

8.8. При невозможности разрешения конфликтной ситуации согласительной комиссией стороны имеют право на обращение в судебные инстанции в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.