МИНЗДРАВ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
**МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
К.В. Жмеренецкий
27.10 2021 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о кураторе студенческой академической группы Дальневосточного государственного медицинского университета

(принято решением ученого совета университета от 26.10.2021 г., протокол № 4)

**2021**

## 1. Общие положения

В организации педагогического процесса в вузе значительное место принадлежит куратору.

1.1. В целях обеспечения в ДВГМУ единства воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния профессорско-преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов кураторами студенческих академических групп первого курса ВО, 1-2 курсов медико-фармацевтического колледжа (МФК) назначаются преподаватели кафедр, ассистенты, доценты, работники деканатов и МФК, специалисты отдела по воспитательной работе, имеющие, как правило, стаж работы в ДВГМУ не менее 3-х лет.

1.2. Деканы факультетов, директор МФК представляют кандидатуры кураторов, которые утверждаются решением совета факультета, совета МФК и приказом ректора по Университету.

1.3. Кураторская деятельность является частью учебно-воспитательной работы кафедры и вносится в индивидуальный план работы преподавателя.

1.4. В своей деятельности куратор студенческой академической группы руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 5 февраля 2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Распоряжением Правительства от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжением Правительства от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Планом мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;

- Положением об организации воспитательной и внеучебной деятельности (принято решением ученого совета ДВГМУ от 22.12.2020, протокол №7);

- Постановлением Правительства РФ от 7 июля 2021 г. № 1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- Рабочей программой воспитания в Дальневосточном государственном медицинском университете на учебный год;

- Календарным планом событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

1.5. Куратор планирует работу с группой на учебный год.

1.6. Куратор ведет журнал, который является основным документом, свидетельствующим о его работе со студенческой академической группой.

1.7. В конце учебного года журнал сдается старшему куратору факультета (директору МФК) на проверку.

1.8. Кураторы подчинены и подотчетны декану факультета (директору МФК) и заведующему кафедрой.

1.9. Заведующий кафедрой обеспечивает постоянное руководство кураторами и контролирует их работу.

1.10. Куратор отчитывается перед ученым советом факультета, советом МФК два раза в год.

1.11. Координацию работы кураторов и руководство их деятельностью на факультете осуществляет старший куратор факультета, подчиненный заместителю декана по 1-2 курсам, в колледже – директор МФК.

## 2. Основные задачи и содержание работы куратора

Важное место в работе куратора занимает индивидуальная воспитательная работа со студентами. Куратор направляет свою деятельность на формирование в группе сплоченного студенческого коллектива, создание атмосферы доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности.

В работе с первокурсниками куратор уделяет особое внимание адаптации студентов первого курса к условиям обучения в высшей школе, выполнения правил внутреннего распорядка, оказывает помощь в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы.

2.1. Основными задачами и содержанием работы куратора являются:

- изучение личности студента, его потребностей, интересов, межличностных отношений, познавательных особенностей, семейных условий и внеучебного общения студента с целью оказания помощи в саморазвитии и самоопределении;

- контроль за успеваемостью и дисциплиной студентов, своевременная организация необходимой помощи;

- поддержка связи с преподавателями, ведущими занятия в группе;

- знание условий жизни и быта студентов группы в общежитии и оказание им помощи в улучшении культурно-бытовых условий;

- формирование социально необходимых знаний и навыков;

- создание гуманистической атмосферы в студенческом коллективе как условие нравственного развития учащихся;

- приобщение к культурным ценностям и достижениям;

- оказание помощи в развитии мотивационной, интеллектуальной, эмоционально-волевой и профессиональной сфер личности;

- индивидуальная работа со студентами;

- организация коллективной деятельности и общения;

- организация воспитывающей среды;

- выявление лидеров в студенческой группе и формирование актива;

- оказание помощи в профессионально-личностном самоопределении;

- проявление особого внимания к несовершеннолетним студентам первого курса, студентам из многодетных семей, сиротам, малоимущим.

2.2. Работа куратора со студенческим коллективом:

- организация совместных дел студентов, основанных на их интересах и личностных особенностях;

- участие студенческой группы в общеуниверситетских делах и Мероприятиях («Посвящение в студенты ДВГМУ», Игры команд КВН, «Звездный дождь», фестиваль «Студенческая весна», спортивные эстафеты, субботники и др.);

- организация развивающих мероприятий, экскурсий, посещения театров, концертов, выставок, музеев;

- проведение еженедельных кураторских часов;

- проведение собрания группы по итогам межсессионной аттестации и сессии.

2.3. Куратор имеет право:

- участвовать в работе общественных организаций (профком студентов, студсовет), при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или отдельных студентов;

- посещать лекционные и семинарские занятия в закрепленной группе (предварительно уведомив преподавателя, ведущего занятия);

- вносить в деканат, МФК, ректорат, общественные организации Университета предложения, касающиеся обучения, труда и быта студентов, направленные на повышение качества подготовки специалистов;

- принимать участие в мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению их работы;

- принимать участие в работе стипендиальной комиссии;

- давать представления в административные и общественные организации Университета о поощрении лучших студентов или о наложении взысканий за какие-либо нарушения.

## 3. Формы, методы воспитательной работы куратора

3.1. Для решения учебно-воспитательных задач куратор использует различные методы и формы воспитательной работы:

- массовые формы - акции, диспуты, научные конференции и др.;
- групповые: беседы, конкурсы, тренинги, кураторские часы;
- индивидуальные формы;
- беседы, диспуты, встречи с выпускниками ДВГМУ, руководителями организаций и предприятий, деятелями науки и искусства;
- привлечение студентов к научным исследованиям кафедр;
- привлечение студентов к культурно-творческой деятельности;
- вовлечение в деятельность общественных студенческих организаций.

3.2. Работа по созданию сплоченного, организованного коллектива требует от куратора постоянного изучения состава группы, используя следующие методы:
- метод изучения документов (личных дел, студенческих научных работ и т.д.)
- метод наблюдения (при условии, когда куратор-преподаватель ведет лекционный курс, семинары и другие занятия, т.е. наблюдение осуществляется непосредственно в процессе обучения);
- метод опроса (анкетный опрос, групповое интервью).

## 4. Методическая деятельность

4.1. Методическая деятельность куратора студенческой группы заключается в:
- подготовке сообщений на методических секциях кураторов, участии в семинарах, методической учебе;
- участии в конференциях, круглых столах, телепередачах, посвященных проблемам воспитания;
- обобщении и распространении опыта работы в периодических изданиях, пособиях.

## 5. Критерии оценки

5.1. Основными критериями эффективности работы куратора являются уровень учебной дисциплины и общественной активности закрепленной группы.

5.2. Работа куратора должна учитывается при его аттестации.