



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВЫБОРОВ РЕКТОРА

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
1	Проведение заседания ученого совета ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России	29.09.2026	Утвердить: - Положение о процедуре выборов ректора ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России; - Состав и председателя комиссии по выборам ректора; - План мероприятий по проведению выборов ректора; - Сроки подачи документов кандидатами на должность ректора	И.о. ректора, ученый секретарь
2	Информирование коллектива ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России о начале процедуры выборов ректора	30.09.2026	Размещение информации о начале процедуры выборов ректора на официальном интернет-сайте университета www.fesmu.ru , в газете «Вестник ДВГМУ»	Председатель комиссии по выборам ректора
3.	Проведении кампании по выдвижению кандидатур на должность ректора, в том числе самовыдвижение	с 30.09.2026 по 19.10.2026 до 16.45	Принять документы и необходимые материалы от кандидатов на должность ректора	Кандидаты на должность ректора, комиссия по выборам ректора

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
4.	Проведение заседания комиссии по выборам ректора	17.00 19.10.2026	Подготовить список кандидатов на должность ректора, соответствующие документы и материалы по каждой кандидатуре для рассмотрения на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России	Председатель комиссии по выборам ректора
5.	Проведение заседания ученого совета ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России	20.10.2026	Рассмотрение вопроса о включении граждан, кандидатуры которых представляются на должность ректора, в список претендентов в кандидаты на должность ректора для представления в Аттестационную комиссию Минздрава России	И.о. ректора, ученый секретарь ученого совета
6.	Письменное уведомление кандидатов о принятом ученым советом решении	23.10.2026	Письменное уведомление претендентов в кандидаты на должность ректора о включении их в список кандидатов	Ученый секретарь ученого совета, комиссия по выборам ректора

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
7.	Процедура согласования кандидатур на должность ректора в Совете ректоров Хабаровского края и ЕАО; Правительстве Хабаровского края	По согласованию с председателем Совета ректоров Хабаровского края и ЕАО и Правительством Хабаровского края	Направление выписки из решения ученого совета и анкеты кандидатов в Совет ректоров и Губернатору Хабаровского края для согласования кандидатур на должность ректора	Председатель комиссии по выборам ректора
8.	Представление в Аттестационную комиссию Минздрава России документов по кандидатурам на должность	По согласованию с Аттестационной комиссией Минздрава России	Направить в Аттестационную комиссию Минздрава России все необходимые документы по кандидатурам на должность ректора	Председатель комиссии по выборам ректора, ученый секретарь ученого совета
9.	Рассмотрение на заседании Аттестационной комиссии Минздрава России кандидатур на должность ректора	В соответствии с приказом от 22.08.2014 № 470 н	Утверждение списка кандидатов на должность ректора и назначение даты конференции по выборам ректора	Аттестационная комиссия Минздрава России, Председатель комиссии по выборам ректора, и.о. ректора

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
10.	Уведомление в письменной форме кандидатов о включении их в список претендентов на должность ректора Аттестационной комиссией Минздрава России	В течение 3-х календарных дней с момента получения списка кандидатов, аттестованных Аттестационной комиссией Минздрава России и не менее чем за 7 календарных дней до даты конференции	Направление письменных уведомлений кандидатам на должность ректора	Комиссия по выборам ректора
11.	Разработка форм мандатов, форм протоколов для проведения конференции	Не менее чем за 2 недели до даты проведения конференции	Утверждение форм мандатов и протоколов	Комиссия по выборам ректора, ученый совет
12.	Выборы делегатов на конференцию по выборам ректора	Не менее чем за две недели до даты проведения конференции	Составление списков делегатов конференции, оформление выписок из протоколов конференций (собраний) и представление списков в комиссию по выборам ректора	Руководители подразделений
13.	Доведение до сведения коллектива университета списка кандидатов на должность ректора, аттестованных Аттестационной комиссией Минздрава России	Не менее чем за 7 календарных дней до даты конференции	Размещение информации (список кандидатов) на официальном интернет-сайте университета www.fesmu.ru , в газете «Вестник ДВГМУ»	Комиссия по выборам ректора

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственны й
14.	Обнародование программ кандидатов	Не менее чем за 7 календарных дней до даты конференции	Размещение информации на официальном интернет-сайте университета www.fesmu.ru .	Комиссия по выборам ректора
15.	Встречи кандидатов на должность ректора с коллективом университета	В течение 7 дней с момента получения кандидатами уведомления	Знакомство работников и обучающихся университета с программой кандидатов	Комиссия по выборам ректора Кандидаты
16.	Проведение конференции по выборам ректора	Согласно дате, назначенной Ученым Советом (при информировании Учредителя)	Избрание ректора	Комиссия по выборам ректора
17.	Представление Учредителю необходимых документов по итогам конференции по выборам ректора в установленном порядке	В течение 3-х дней календарных дней после проведения конференции	Заключение трудового договора	Учредитель, избранный ректор, комиссия по выборам ректора
18.	Обнародование итогов конференции	На следующий день после проведения конференции	Размещение информации на официальном интернет-сайте университета www.fesmu.ru	Комиссия по выборам ректора

