

ОПИСАНИЕ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень) (далее – ОПОП ВО), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России, Университет), представляет собой комплексную систему методических и иных документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (далее – ФГОС ВО) с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- специалист по управлению персоналом;
- на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, отражает компетентностно-квалификационную характеристику и оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы практик и НИР, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основной целью (миссией) ОПОП ВО является подготовка специалистов, имеющих качественную фундаментальную и общепрофессиональную (базовую) подготовку, ориентированных на достижение высоких конечных результатов в деле охраны здоровья населения, воспитанного в духе лучших достижений отечественной и мировой науки, культуры и здравоохранения, адаптированных к работе в новых экономических условиях; совершенствование системы непрерывного образования, максимально ориентированной на по-

требности личности, общества и государства путем формирования соответствующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В области воспитания общими целями образовательной программы бакалавриата является формирование таких социально-личностных качеств студентов как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность, культурность, а также формирование универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области обучения общими целями и задачами образовательной программы бакалавриата являются:

а) подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, включая биомедицинские и экологические знания;

б) получение высшего образования, позволяющего выпускнику направления подготовки 34.03.01 Сестринское дело: успешно работать в сфере науки, профессиональной деятельности и техники в здравоохранении, включающих охрану здоровья граждан путем оказания квалифицированной сестринской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

в) подготовка специалистов с учетом специфики ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 №971 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело» (ред. от 27.02.2023).

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.07.2022 №662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 №208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2015 №691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»».

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 №245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 №59778).

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 №1061 (ред. от 13.12.2021).

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 №1н.

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816.

- Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 №620н.

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн.

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (принято решением ученого совета ДВГМУ от 30 августа 2022 г., протокол № 1).

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

- Нормативно-методические документы Министерства здравоохранения Российской Федерации.

- Устав ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

Характеристика направления подготовки

Обучение по программе бакалавриата в Организации может осуществляться в очной и очно-заочной формах. Обучение по программе бакалавриата в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России осуществляется в очно-заочной форме обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде и Положением об организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; в очно-заочной форме обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения (в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России – 4 года 6 месяцев); при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Требования к уровню подготовки абитуриента: поступающие на обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень высшего образования – бакалавриат) должны иметь документ установленного образца о среднем профессиональном (медицинском) образовании. Прием в университет на первый курс проводится на конкурсной основе.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ДВГМУ по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень высшего образования – бакалавриат) завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2017 №320 «О внесении изменений в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования»: **«Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола – Академический медицинский брат). Преподаватель»**.

Направленность (профиль) образовательной программы

При разработке программы бакалавриата ДВГМУ установил направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом.

Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, в сфере научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере сохранения и обеспечения здоровья населения, улучшения качества его жизни путем оказания квалифицированной сестринской помощи, проведения профилактической работы с населением, обеспечения организации работы сестринского персонала);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- лечебно-диагностический;
- медико-профилактический;
- реабилитационный;
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

Таблица 1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности.
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 №691 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 19.10.2015, регистрационный 39362)

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника

Таблица 2

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
02 Здравоохранение	лечебно-диагностический	участие в оказании медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства; участие в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации; <ul style="list-style-type: none"> • осуществление сестринского ухода; • оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара. 	физические лица (пациенты); население; совокупность средств и технологий, предусмотренных при оказании медицинской помощи и направленных на создание условий для охраны здоровья граждан
	медико-профилактический	- участие в предупреждении возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий; участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;	

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	реабилитационный	- участие в проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения пациентов обучение пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья	
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях; - обеспечение в медицинских организациях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала; - соблюдение основных требований информационной безопасности; - ведение медицинской документации в медицинских организациях; - организация проведения медицинской экспертизы; - организация и контроль деятельности сестринского персонала отделения (подразделения) медицинской организации; - содействие профессиональному росту подчинённого медицинского персонала отделения (подразделения) и внедрению инновационных технологий; - организация производственного обучения студентов (кантов) и стажеров в отделении медицинской организации 	

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; - разработка учебно-методических материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров; - изучение образовательного потенциала обучающихся, уровня их профессионального развития, осуществление - профессионального и личностного роста обучающихся; - развитие у обучающихся творческих способностей, способности к самообучению; - планирование учебного процесса, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса; - применение при реализации учебного процесса лучших образцов исторически сложившихся педагогических методик, а также разработка новых педагогических технологий. 	
	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - анализ научной литературы и официальных статистических обзоров, участие в проведении статистического анализа и публичное представление полученных результатов; - проведение сбора и обобщения информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья; - внедрение инновационных технологий сестринской деятельности; разработка методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров; - проведение практикоориентированных исследований в 	

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
		области профессиональной деятельности.	

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

Таблица 3

Профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»			
D	Деятельность по развитию персонала	D/01.6	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала
		D/02.6	Организация обучения персонала
E	Деятельность по организации труда и оплаты персонала	E/03.6	Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала

Соотнесение видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций выпускника с трудовыми функциями профессионального стандарта

Таблица 4

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	
		Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
01 Образование	Педагогический	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
			Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
			Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
01 Образование	Научно-исследовательский	Разработка и реализация научных проектов	Проведение под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов

			Подготовка научных обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
			Участие в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований
02 Здравоохранение	Лечебно-диагностический	Оценка и коррекция состояния здоровья пациента	Сестринская деятельность в рамках оценки и коррекции состояния здоровья пациента
	Медико-профилактический	Проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований для медицинских организаций
			Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий
Реабилитационный	Реализация программ медицинской реабилитации	Сестринская деятельность в рамках медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения	
			Разработка и реализация специализированных реабилитационных программ
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Деятельность по развитию персонала	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала
		Деятельность по организации труда и оплаты персонала	Организация обучения персонала
			Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала