

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

К.В. Жмеренский
« 28 » сентября 2016 г.

Хабаровск, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение регулирует организацию внеучебной работы со студентами в университете, проводимую под руководством проректора по УВР совместно

- со структурными подразделениями вуза, факультетов и кафедр;
- с общественными студенческими организациями.

1.2 В своей деятельности проректор по УВР руководствуется Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Правительства РФ и нормативными документами по развитию воспитания студентов в системе образования, положением «Об отделе по воспитательной работе», решениями Ученого совета ДВГМУ, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися внеучебной работы.

1.3 Структурными подразделениями, занимающимися внеучебной и воспитательной работой в университете, являются отдел по воспитательной работе, деканаты факультетов, кафедры университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ.

2.1 Реализация единой с учебным процессом задачи по формированию гармонично развитой, творческой и высоконравственной личности будущего специалиста, способного успешно действовать в условиях конкурентной среды, быстро адаптироваться к новым условиям, обладающего гражданской ответственностью за принимаемые решения

2.2.Создание условий для формирования общекультурных компетенций, развитию способности к сотрудничеству и межкультурному взаимодействию.

2.3.Воспитания у студентов потребности к труду, стремлению к ЗОЖ, нетерпимости к антиобщественному поведению.

2.4.Создание условий для творческой самореализации, саморазвития личности студента.

2.5.Организация досуга студентов во внеучебное время.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

3.1 Организация культурно - досуговых, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий,

- 3.2 Организация работы творческих, спортивных, интеллектуальных объединений.
- 3.3 Организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- 3.4 Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- 3.5 Организация работы по профилактике негативных явлений с молодежной среды
- 3.6 Организация психологической поддержки, консультационной помощи
- 3.7 Воспитательная работа в сфере профессиональной подготовки студентов
- 3.8 Содействие работе общественным организациям, клубам и общественным студенческим объединениям, и коллективам университета;
- 3.9 Информационное обеспечение студентов
- 3.10 Создание системы морального и материального стимулирования студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы
- 3.11 Организация научных мероприятий;
- 3.12 Научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации
- 3.13 Развитие материально-технической базы, предназначенной для организации внеучебных мероприятий;

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

Университетский уровень

- 4.1. Координацию внеучебной работы осуществляет проректор по воспитательной работе на основе своих должностных обязанностей совместно с проректорами по научной и учебной работе;
- 4.2. Координацию внеучебной работы в конкретных направлениях в университете осуществляют:
 - Научное Общество молодых ученых и студентов
 - Совет по воспитательной работе со студентами;
 - Студенческие Советы при общежитии;
 - Институт кураторов;
 - другие.

Факультетский уровень

- 4.3. Для координации и организации внеучебной работы на факультете назначаются заместители декана по внеучебной работе – из числа профессорско-преподавательского состава, имеющих стаж работы на факультете не менее 3-х лет.

4.5. Заместители (помощники) декана по внеучебной работе подотчетны декану факультета и входит в состав Совета по воспитательной работе университета.

4.6. Основные функции заместителя декана (помощника) по внеучебной работе:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях совместной жизни, сохранение и возрождение традиций университета;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- информационное обеспечение студентов и сотрудников факультета через информационные стенды, газету «Вестник ДВГМУ», сайт университета и другие виды информационной деятельности;
- проведение рабочих совещаний и семинаров с преподавателями – кураторами академических групп, направленных на совершенствование воспитательного процесса;
- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы внеучебной работы, её финансового и кадрового обеспечения, подготовка методической и локальной нормативной документации по организации внеучебной работы на факультете
- организация внеучебного процесса, связанного с художественно-творческой деятельностью, проведение смотров-конкурсов на факультете;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- внедрение в практику внеучебной работы научных достижений, результатов социологических исследований;
- проведение анализа и контроля внеучебной работы, проводимой на факультетах, распространение передового опыта работы других факультетов и вузов;
- организация участия студентов в мероприятиях университетского уровня, а также содействие по участию студентов факультета в мероприятиях, проводимых городскими (краевыми и т.д.) структурами по работе со студенческой молодежью;
- содействие в работе общественных организаций, клубов и объединений;
- подготовка предложений по поощрению студентов за активное участие в общественной жизни факультета,
- осуществление взаимосвязи с профессорско-преподавательским составом кафедр факультета по организации внеучебной работы.

Кафедра́льный уровень

4.7. Для координации и организации внеучебной работы на кафедрах могут быть назначены помощники заведующего кафедрой по внеучебной работе из числа профессорско-преподавательского состава, основные функции которых соответствуют пункту 4.6 настоящего Положения.

4.8. Для организации внеучебной работы с академической группой после согласования с заведующим кафедрой и утверждения декана назначается куратор академической группы, организация работы которого осуществляется на основании утвержденного ректором Положения о кураторе, прикрепленном к академической группе. Основными направлениями работы куратора являются:

- знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом университета, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка университета;
- направление усилия на создание организованного сплоченного коллектива в группе, проведение работы по формированию актива группы;
- помощь в адаптации студентов к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;
- оказание помощи активу студенческой группы в организационной работе, содействие привлечению студентов к научно-исследовательской работе и развитию различных форм студенческого самоуправления;
- информирование заведующего кафедрой об учебных делах в студенческой группе. О запросах, нуждах и настроениях студентов.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ.

5.1. Финансирование внеучебной работы осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

5.1.1. Бюджетные средства:

- федерального бюджета (финансирование вуза, целевое финансирование программ, проектов, мероприятий);

5.1.2. Внебюджетные средства:

- отчисления от предпринимательской деятельности университета;
- гранты на реализацию различных программ, проектов;
- средства молодежных организаций, отвечающих за реализацию молодежной политики района, города, края, России;

6. МОТИВАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ В ВУЗЕ

6.1. Для стимулирования работы преподавателей, сотрудников и студентов вуза по организации внеучебной работы предусмотрено:

6.1.1. Моральное стимулирование:

- награждение дипломами, грамотами, свидетельствами участника победителей и участников мероприятий;
- объявление благодарности от имени ректора (декана) преподавателям и сотрудникам университета за активное участие в организации внеучебной работы на факультете, в университете в целом;

6.2. Материальное стимулирование организаторов и участников внеучебных мероприятий производится при наличии соответствующих средств в университете.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее Положение утверждается ректором и является основополагающим для организации внеучебной работы в университете.

7.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном в университете порядке.