

МИНЗДРАВ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

К.В. Жмеренцкий

2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении иностранных граждан
в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России**

(принято решением ученого совета университета от 26.01.2021,
протокол № 8)

Хабаровск, 2021

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ДВГМУ, Университет), проводя политику укрепления дружбы и сотрудничества между народами, оказывает активное содействие зарубежным странам в подготовке национальных кадров и специалистов. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гаагской Конвенцией от 05.10.1961;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и международных Соглашений в области культуры, науки и образования;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с учетом изменений и дополнений);
- Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (с учетом изменений и дополнений);
- Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (с учетом изменений и дополнений);
- Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ (с учетом изменений и дополнений);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации № 662 от 22 июня 1999 г. «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения»;

- Постановлением правительства Российской Федерации от 18.12.2020 № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Постановлением от 05.08.2013 № 660 «О порядке включения иностранных образовательных организаций в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемые в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 01.10.2013 № 1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 798-р «Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемые в Российской Федерации»;

- Приказом от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2019 № 666 «Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.04.2009 № 128 «Об утверждении Порядка признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.06.2019 № 837 «Об утверждении административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»;

- Международными договорами и соглашениями в области культуры, науки и образования, признания иностранных документов об образовании;

- действующими постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, в т. ч. Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»,

- Уставом ДВГМУ;

- Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России на 2021/2022 учебный год (от 29.10.2020);

- другими локальными нормативными документами университета, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Гражданам зарубежных стран и лицам без гражданства, принятым на обучение в ДВГМУ по программам среднего профессионального и высшего образования (далее – Иностранные студенты), гражданам зарубежных стран и лицам без гражданства, принятым на обучение в ДВГМУ по программам подготовки кадров высшей квалификации (ординатура, аспирантура), образовательным программам ИНПОА ДВГМУ (далее – Иностранные обучающиеся), предоставляются все необходимые возможности для получения знаний в избранной ими области медицины по всем направлениям и образовательным программам, реализуемым в ДВГМУ.

1.3. В соответствии с Конституцией РФ иностранным гражданам, обучающимся в ДВГМУ, гарантируются все предусмотренные российским законодательством права и обязанности.

1.4. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется по учебным планам и программам, принятым в ДВГМУ. Преподавание ведётся на русском языке, за исключением случаев, специально оговорённых в Договоре на обучение, Соглашениях о сотрудничестве между ДВГМУ и зарубежными вузами-партнёрами для обучающихся в рамках программ академической мобильности и включённого образования.

1.5. После окончания полного цикла по выбранной образовательной программе при условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику ДВГМУ присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом о высшем образовании и о квалификации государственного образца,

установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

II. Порядок и условия приёма

2.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования по всем профессиональным образовательным программам, представленным в ДВГМУ – программам среднего профессионального и высшего образования, программам подготовки кадров высшей квалификации:

- за счёт бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами;

- за счёт бюджетных ассигнований в пределах квот на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, установленных Правительством РФ;

- за счёт средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства по их требованию должны быть ознакомлены с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем и высшем образовании, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и процедуру приема.

2.3. Прием документов, вступительные испытания и зачисление производит Приемная комиссия ДВГМУ.

2.3.1. Перечень необходимых для поступления документов указан в пункте 4.1 данного «Положения об обучении иностранных граждан в ДВГМУ».

2.3.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывшие на обучение и обучающиеся в ДВГМУ, обязаны проходить регистрацию в международном отделе ДВГМУ и предоставить документы, подтверждающие легальное пребывание на территории РФ.

2.3.3. Перечень документов, подтверждающих легальное пребывание на территории РФ, указан в пункте 4.2 данного «Положения об обучении иностранных граждан в ДВГМУ».

2.3.4. Если иностранный гражданин и лицо без гражданства не имеет официальных документов, подтверждающих его легальное пребывание на территории РФ, университет полномочен отказать в зачислении иностранного гражданина на обучение и/или расторгнуть договор на обучение и/или отчислить иностранного гражданина, обучающегося в ДВГМУ.

2.4. На обучение на программы среднего профессионального и высшего образования могут быть приняты иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие законченное общее среднее полное образование, соответствующее указанному уровню в Российской Федерации, подтвержденное документом об образовании (аттестатом и\или дипломом) государственного образца, принятого в стране выдачи документов об образовании.

2.4.1. При предоставлении в Приёмную комиссию ДВГМУ иностранных документов об образовании (далее – ИДО) абитуриент/студент обязан приложить к пакету необходимых документов государственное «Свидетельство признания образования на территории РФ» (далее – Свидетельство), если иное не предусмотрено международными Соглашениями Российской Федерации и страны, где документ был выдан, и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.4.2. Если Свидетельство на момент подачи документов в Приёмную комиссию ДВГМУ отсутствует, срок предоставления указанного Свидетельства может быть продлен до дня выхода приказа о зачислении обладателя ИДО на обучение.

2.4.3. Финансовые и другие расходы по подготовке ИДО к процедуре нострификации и получения Свидетельства иностранный студент/обучающийся, поступивший на обучение в ДВГМУ, несёт самостоятельно за счет личных средств.

2.5. На обучение в ДВГМУ принимаются иностранные граждане и лица без гражданства, не имеющие противопоказаний для проживания и обучения в климатических условиях, соответствующих широте города Хабаровска, а также инфекционных заболеваний, указанных в Постановлении Правительства РФ от 02.04.2003 №188 (ред. от 04.09.2012) «О перечне инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования РВП иностранным гражданам и лицам без гражданства» (далее – «Перечень...»).

2.5.1. Если какое-либо из заболеваний, указанных в «Перечне...» и препятствующих оформлению регистрации в территориальном отделе УВМ МВД России, будет выявлено у иностранного гражданина и лица без гражданства по прибытию в ДВГМУ, университет полномочен отказать в зачислении на обучение.

2.6. Зачисление на 1-ый курс на все образовательные программы среднего профессионального и высшего образования производится на основании приказа ректора ДВГМУ по результатам сдачи вступительных испытаний и выполнения финансовых условий договора на обучение (для поступивших на контрактно-договорной основе обучения) и оформляется в порядке, установленном для российских граждан.

2.7. На 2-й и последующие курсы студенты зачисляются приказом ректора ДВГМУ, издаваемым на основании успешной сдачи аттестационных

испытаний, заключения соответствующих договоров и выполнения финансовых условий договора на обучение (кроме лиц, поступивших на основе средств соответствующих бюджетов) и оформляется в порядке, установленном для российских граждан.

2.8. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты Правительства РФ на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и оформляется отдельным приказом по университету.

2.9. Перевод иностранных студентов из других российских высших медицинских учебных заведений в ДВГМУ и из ДВГМУ в другие российские высшие медицинские учебные заведения оформляется в порядке, установленном для российских граждан (см. «Положение о порядке перевода обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России»).

2.9.1. Перевод иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в зарубежных образовательных организациях, в российские образовательные организации осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами ДВГМУ

2.10. Отчисление иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в ДВГМУ, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами университета. Основанием для отчисления являются одно или несколько из нижеследующих причин:

- собственное желание студента;
- невыполнение учебного плана основной образовательной программы в установленные сроки без уважительной причины;
- убытие на родину без уважительных причин и\или согласования с руководством университета;
- академическая задолженность;
- невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг;
- нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, правилами внутреннего распорядка и проживания в общежитиях, а также в связи с привлечением судом к уголовной ответственности;
- нарушение миграционного законодательства Российской Федерации, законов и норм проживания на территории Российской Федерации;
- в связи с завершением освоения основной образовательной программы обучения в ДВГМУ и присвоением квалификации;
- в связи со смертью обучающегося.

2.11. Порядок отчисления в зависимости от причин указан в «Положении о порядке отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России». Процедура отчисления студента не должна

превышать 3-хнедельного срока со дня принятия ректором решения об отчислении студента. Вопросами отчисления студента и его выезда к месту постоянного проживания совместно с деканатом факультета, на котором проходил обучение иностранный студент, занимается учебно-методический и международный отделы. В случае уклонения от выезда, университет вправе обратиться в территориальный отдел УВМ МВД России с просьбой о досрочном прекращении действия регистрации и визы данного иностранного гражданина и принятия административных мер к его депортации из РФ.

2.12. Иностранцы студенты, выехавшие до окончания срока обучения за пределы Российской Федерации по семейным или иным обстоятельствам, не вернувшиеся к месту регистрации на территории РФ в течение 13 дней после отъезда без уважительной причины и не приступившие к учебе, отчисляются из университета.

2.13. Восстановление иностранных граждан и лиц без гражданства, обучавшихся в ДВГМУ и отчисленных из университета, оформляется в порядке, установленном для российских граждан. Процедура восстановления указана в «Положении ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России о порядке отчисления и восстановления обучающихся».

2.14. Предоставление иностранному студенту, обучающемуся в ДВГМУ, академического отпуска оформляется в порядке, установленном для российских граждан. Процедура предоставления академического отпуска указана в «Положении о порядке предоставления академических отпусков и иных отпусков обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России».

2.14.1. Академический отпуск по любой из указанных в Положении причин иностранный студент проводит по месту постоянного проживания и обязан оформить все необходимые документы и выехать из общежития ДВГМУ в течение 10 дней после выхода приказа ректора университета о предоставлении академического отпуска.

2.14.2. Регистрация, оформленная иностранному студенту в территориальном отделе УВМ МВД России по юридическому адресу общежития ДВГМУ, аннулируется не позднее 10 дней после выхода приказа ректора университета о предоставлении академического отпуска.

III. Направления подготовки по программам среднего и высшего профессионального образования

3.1. В настоящий момент иностранные студенты ДВГМУ имеют право на получение образования по всем образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, реализуемым в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена (медико-фармацевтический колледж ДВГМУ, проводится на базе среднего общего полного образования):

Код специальности	Название специальности	Срок и форма обучения	Специальность Квалификация
33.02.01	Фармация	2 года 10 мес	Фармацевт
31.02.05	Стоматология ортопедическая	2 года 10 мес	Зубной техник
31.02.06	Стоматология профилактическая	1 год 10 мес	Гигиенист стоматологический

Высшее образование

Код специальности	Название специальности	Срок и форма обучения	Специальность Квалификация
Программы бакалавриата			
34.03.01	Сестринское дело (на базе среднего медицинского образования)	3,5 года (заочно)	Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола – Академический медицинский брат). Преподаватель
39.03.02	Социальная работа	4 года (очно)	Бакалавр
Программы специалитета			
31.05.01	Лечебное дело	6 лет (очно)	Врач-лечебник
31.05.02	Педиатрия	6 лет (очно)	Врач-педиатр
31.05.03	Стоматология	5 лет (очно)	Врач-стоматолог.
33.05.01	Фармация	5 лет (очно)	Провизор
30.05.01	Медицинская биохимия	6 лет (очно)	Врач-биохимик
37.05.01	Клиническая психология	5,5 лет (очно)	Клинический психолог

IV. Перечень документов, необходимых для приема на обучение, и порядок их предъявления

4.1. При подаче документов в Приёмную комиссию ДВГМУ иностранный гражданин или лицо без гражданства предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;
- оригинал и нотариально заверенный перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- оригиналы документов об образовании (аттестата и\или диплома и приложения) государственного образца, принятого в Российской Федерации (или его нотариально заверенную копию), либо оригиналы документов об образовании, выданные в иностранном государстве и признаваемые эквивалентными в Российской Федерации, а также государственное

«Свидетельство признания образования на территории РФ» (если иное не предусмотрено международными Соглашениями Российской Федерации и страны, где был выдан документ, и нормативно-правовыми актами Российской Федерации);

- нотариально заверенный перевод на русский язык документов иностранного государства об образовании и приложения (если последнее предусмотрено);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих статус «Соотечественника» и принадлежность иностранного гражданина и лица без гражданства, к группам, предусмотренным статьями 1 и 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

- оригиналы медицинских документов (справки 086-У, сертификаты об отсутствии опасных инфекционных заболеваний – ВИЧ, гепатиты, сифилис, туберкулёз) о состоянии здоровья. Если указанные медицинские документы заполнены на иностранном языке, необходимо приложить перевод на русский язык, заверенный в установленном порядке);

- полис медицинского страхования, действительный на территории Российской Федерации, включая г.Хабаровск. Оформляется иностранным студентом самостоятельно или в международном отделе ДВГМУ по прибытии в университет. Оплата полиса медицинского страхования не входит в стоимость обучения и оплачивается иностранным студентом дополнительно. Оформление полиса медицинского страхования является обязательным условием на весь период обучения иностранного студента в ДВГМУ;

- 6 фотографий 3 x 4 см, черно-белые, матовые.

4.2. При регистрации в международном отделе ДВГМУ иностранный гражданин и лицо без гражданства, прибывшие в университет, обязаны предоставить документы, подтверждающие легальное пребывание на территории РФ:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность, по которому иностранный гражданин и лицо без гражданства пересекали границу Российской Федерации;

- миграционную карту, оформленную в пункте пересечения границы и въезда в Российскую Федерацию. В миграционной карте должно быть указано: цель визита - УЧЁБА;

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую федерацию по въездной визе;

- талон регистрационного учёта в территориальном отделе УВМ МВД России, если иностранный гражданин прибыл в Хабаровск и прошёл регистрацию самостоятельно и проживает по адресу физического лица.

4.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие в ДВГМУ на обучение, должны предоставить в приемную комиссию медицинские документы установленного регламентирующими

нормативными документами образца (основание – Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении Перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302, приложения 2, п.17.).

4.3.1. Медицинская справка «Форма №086у» (оригинал) должна включать:

- данные результата осмотров терапевта, стоматолога, дерматовенеролога, ЛОР-врача, профпатолога;
- данные результатов лабораторно-инструментальных исследований: общий анализ крови с лейкоцитарной формулой и тромбоцитами, общий анализ мочи, кал на яйца глистов, исследование крови на сифилис, мазок на гонорею, глюкоза крови, холестерин, кровь на Hbs антиген, кровь на ВИЧ, Р-графия легких, электрокардиография;
- для лиц женского пола дополнительно необходим осмотр гинеколога с проведением бактериологического и цитологического исследования.

Медицинская справка должны быть оформлена разборчивым почерком, с обязательным указанием учебного заведения, куда предоставляется справка, иметь полный перечень осмотров необходимых специалистов, описание рентгенографии или флюорографии с указанием даты, лабораторные исследования с указанием даты проведения и результатов, иметь четкие печати и штампы учреждения, выдавшего справку, разборчивые подписи. В медицинской справке должно быть отражено отсутствие противопоказаний к обучению в медицинском ВУЗе.

4.3.2. Прививочный сертификат (подлинник и копия, заверенная медицинским учреждением, выдавшим сертификат) и перевод на русский язык, заверенный в установленном законом порядке.

Если абитуриент имеет не все прививки в соответствии с Национальным календарем вакцинации в Российской Федерации (вакцинация против вирусного гепатита В 3-хкратно; вакцинация и ревакцинация против кори, краснухи и эпидемического паротита, вакцинация и ревакцинация против полиомиелита; вакцинация и трехкратная ревакцинация против коклюша, дифтерии и столбняка, прививки против туберкулеза и результаты реакции Манту), то до начала учебного процесса он должен пройти вакцинацию по месту жительства или предоставить медицинское заключение (справку) Врачебной комиссии о наличии противопоказания для вакцинации (медотводе) и его сроках.

4.3.3. Справки о том, что абитуриент не состоит на диспансерном учете по месту жительства у нарколога и психиатра.

4.4. На 2-й и последующие курсы в порядке перевода принимаются заявления от иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся действующими студентами российских медицинских вузов, после предварительного согласования с руководством ДВГМУ и факультета и предоставления академической справки установленного образца, а также документов, указанных в пп.4.1., 4.2.

4.4.1. Иностранные граждане и лица без гражданства, отчисленные из российского вуза, в котором обучались ранее, могут быть приняты на обучение в ДВГМУ в порядке перевода только после предварительного восстановления в предыдущей образовательной организации и последующей затем процедуры перевода, установленной для российских граждан.

4.5. Иностранные граждане, поступающие на обучение по индивидуальному договору (контракту), дополнительно к документам, указанным в пп. 4.1, 4.2. представляют:

- подписанный обучающимся договор (контракт) на обучение;
- документ об оплате первого периода обучения, определенного договором (контрактом).

4.5. Иностранные граждане или лица без гражданства, поступающие на обучение по договору (контракту) с организацией - посредником, дополнительно к документам, указанным в п. 4.1, 4.2., представляют:

- именное направление от организации - посредника с указанием гарантий оплаты в установленные договором (контрактом) сроки, подписанное руководителем организации;

4.6. Документы при поступлении на 1 курс, 2-й и последующие курсы по всем направлениям профессиональной подготовки и образовательным программам должны быть предоставлены в приемную комиссию в сроки, указанные в правилах приема.

V. Обучение иностранных граждан по специальностям высшего и среднего образования

5.1. Содержание обучения иностранных студентов в ДВГМУ определяется учебными планами и программами, разработанными ДВГМУ в соответствии с требованиями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС-3+ и ФГОС-3++) высшего и среднего профессионального образования Министерством науки и высшего образования РФ, Министерством здравоохранения РФ, а также Ученым советом и проводится в порядке, установленном для российских граждан.

5.2. Обучение иностранных граждан в ДВГМУ ведется на русском языке, за исключением специально оговоренных условий для студентов, прибывших в ДВГМУ в рамках совместных образовательных программ с зарубежными вузами-партнёрами и\или по программам академического обмена и включённого обучения.

5.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.4. Учебная нагрузка иностранного студента/обучающегося составляет в ДВГМУ не более 54 часов в неделю, в т.ч. 36 часов – аудиторных, независимо от курса и программы обучения.

5.5. Организация учебного процесса осуществляется в ДВГМУ на основе обеспечения качественной профессиональной подготовки иностранных студентов, создания безопасных условий учебы, труда и быта.

5.5.1. Для иностранных студентов 2 раза в год устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7-11 недель в зависимости от учебного плана.

5.6. Учебный год по всем образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, как правило, начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану соответствующего направления подготовки (специальности).

5.6.1. Общая продолжительность базового обучения иностранных студентов в ДВГМУ по специальностям среднего профессионального и высшего образования приведена в таблице раздела III, пункт 3.1.

5.6.2. При обучении на коммерческой основе может быть оговорен индивидуальный план обучения, не противоречащий существующим нормативным документам, регламентирующим обучение граждан в Российской Федерации.

5.7. Воспитательные задачи ДВГМУ реализуются в совместной учебной, творческой, производственной и общественной деятельности преподавателей и иностранных студентов. Общественные объединения студенческого самоуправления организуют работу клубов по интересам, отрядов, студий, коллективов и самодеятельных объединений российских и иностранных студентов, включая сотрудников ДВГМУ.

5.8. Уровень сформированности компетенций, знаний, умений и навыков иностранных студентов в документах об образовании (зачётная книжка или ведомость студента и прочие документы, включая Приложение к диплому) оформляются в порядке, установленном для российских граждан, и регламентированы государственными и локальными нормативно-правовыми документами.

5.9. Иностранные студенты/обучающиеся, не выполнившие учебный план по дисциплине, могут быть условно допущены к занятиям следующего семестра с обязательным выполнением учебного плана по дисциплине в установленные сроки (см – «Порядок ликвидации академической задолженности обучающихся»).

5.9.1. Студенты, имеющие академическую задолженность, которая не была ликвидирована в установленные сроки, на следующий курс не переводятся и приказом ректора ДВГМУ отчисляются (см. – «Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ»).

5.9.1.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, отчисленные из ДВГМУ, согласно миграционному законодательству Российской Федерации обязаны в течение трех дней после выхода приказа об отчислении выехать за пределы Российской Федерации к месту постоянного проживания.

5.10. Иностранные студенты/обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и программ по соответствующим специальностям, допускаются к сдаче государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников согласно порядку и правилам, установленным для российских граждан. При условии успешного прохождения ГИА присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом об окончании ДВГМУ.

5.11. Отчисление, восстановление, перевод на следующий курс (год обучения), перевод иностранных студентов из других российских и зарубежных вузов осуществляются по представлению руководства ДВГМУ и факультета, где обучается иностранный студент, и оформляются в порядке, установленном для российских граждан.

5.12. Перевод иностранных студентов из ДВГМУ в другие вузы Российской Федерации осуществляется при наличии письменного согласия руководства обоих вузов и оформляется в порядке, установленном для российских граждан (см. – «Положение о порядке перевода обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России»).

5.13. Перевод иностранных граждан и лиц без гражданства в ДВГМУ из российских и зарубежных вузов осуществляется при наличии письменного согласия руководства обоих вузов и оформляется в порядке, установленном для российских граждан (см. – «Положение о порядке перевода обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России»).

Оформление документов и регистрация в территориальном отделе УВМ МВД России иностранного студента/обучающегося осуществляется в установленном порядке и согласно пункту 4.2. данного «Положения».

5.14. Платные образовательные услуги иностранным студентам/обучающимся предоставляются как в пределах объемов учебной деятельности, определяемых федеральными государственными образовательными стандартами, так и сверх этих объемов в порядке, установленном локальными нормативными документами ДВГМУ. Все платные образовательные услуги предоставляются на основании договоров об обучении между университетом и юридическими или физическими лицами (см – «Положение ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России о платных образовательных услугах»).

VI. Права и обязанности иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в ДВГМУ

6.1. Иностранном студентом ДВГМУ является иностранный гражданин и лицо без гражданства, предоставившие паспорт (удостоверение личности)

зарубежного государства и зачисленные на обучение в университет приказом ректора ДВГМУ. Образовательный процесс организуется в порядке, установленном для российских граждан (см – «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России на 2021/2022 учебный год» и другие локальные нормативные документы, регламентирующие прием и зачисление на обучение).

6.1.1. Студенческий билет и зачетная книжка установленного образца выдаются в секретариате деканата факультета, на который иностранный студент зачислен, сразу после начала занятий.

6.2. Права и обязанности иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в ДВГМУ, определяются законодательством России (включая федеральные законы и постановления Правительства Российской Федерации, указанные выше, в разделе I данного «Положения»), Уставом ДВГМУ, «Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России», «Положением об общежитиях ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России» и другими локальными нормативными документами университета.

6.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в ДВГМУ, имеют право:

- получать знания, соответствующие высокому уровню развития науки и техники, определять по согласованию с соответствующими учебными подразделениями университета ряд изучаемых дисциплин, элективных курсов;

- посещать дополнительные учебные занятия, проводимые в ДВГМУ, а также в других учебных заведениях на контрактной основе;

- принимать участие в научно-исследовательской работе кафедр и студенческих научных кружков и обществ;

- бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных и других подразделений университета;

- переходить из ДВГМУ в другие учебные заведения, согласно утвержденному порядку, а также менять направления подготовки в порядке, закрепленном Уставом ДВГМУ;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ДВГМУ в установленном порядке;

- избираться в органы студенческого самоуправления;

- участвовать в общественной жизни, способствующей подготовке высокоспециализированных специалистов;

- и другие права, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами ДВГМУ.

6.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в ДВГМУ, обязаны:

6.4.1. Уважать Конституцию Российской Федерации и российские законы, соблюдать установленные для иностранных граждан и лиц без гражданства правила въезда, выезда, проживания и передвижения на территории Российской Федерации;

6.4.2. Овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, которые указаны в Федеральные государственные стандарты учебных дисциплин, в полном объёме, посредством неукоснительного посещения учебных занятий, выполнения в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных учебным планом. Нести ответственность за своевременное получение зачетов, сдачу экзаменов, выполнение учебного плана по дисциплине и сдачу государственного экзамена;

6.4.3. Соблюдать Устав университета, учебную дисциплину, посещать лекционные и практические занятия, выполнять все виды учебной и производственной работы, предусмотренные учебным планом и программами, своевременно сдавать зачеты и экзамены, соблюдать правилами внутреннего распорядка и общежития, беречь имущество ДВГМУ, нести ответственность за его утрату и порчу в установленном законом порядке, а также приобретать за свой счет в личное пользование необходимые инструменты и принадлежности для успешного овладения специальностью;

6.4.4. Выполнять все требования и приказы, исходящие от руководства ДВГМУ и факультета;

6.4.5. Своевременно и в соответствии с финансовыми условиями договора об оказании платных образовательных услуг производить перечисление на расчетный счет университета оплату за обучение и проживание в общежитии ДВГМУ;

6.4.6. Проживать по месту регистрационного учёта в территориальном отделе УВМ МВД России. Уведомление об ответственности за неисполнение данного обязательства подписывается иностранным гражданином и лицом без гражданства в день подачи заявления об обучении в ДВГМУ;

6.4.6.1. Не позднее 1 суток уведомлять сотрудников международного отдела ДВГМУ в случае смены места проживания и регистрационного учёта;

6.4.7. В течение первого года обучения иностранного гражданина и лица без гражданства посещать дополнительные семинарские, практические и консультативные занятия, организованные университетом с целью повышения образовательного уровня иностранных студентов по базовым предметам – русскому языку, химии, биологии, математике;

6.4.8. Посещать студенческие собрания, организованные руководством университета и\или факультета, а также собрания иностранных студентов, организованные международной службой ДВГМУ;

6.4.9. Выполнять требования кураторов студенческой группы, назначенных руководством факультета, и куратора иностранных студентов, назначенного из числа сотрудников международного отдела ДВГМУ;

6.4.10. Уведомлять сотрудников международного отдела университета о сроках выезда и въезда на территорию РФ. При выезде за пределы Российской Федерации получить разрешение учебного заведения.

6.4.10.1. Выезд за пределы Российской Федерации во внеканикулярное учебное время осуществляется только по уважительным причинам (регистрация брака, смерть близких родственников и т.п.) и при наличии официальных подтверждающих документов и в установленном порядке – после заполнения заявления на имя ректора ДВГМУ и согласования с деканом факультета, на котором проходит обучение иностранный студент, и руководством международной службы университета.

6.5. Иностранные студенты, не выполняющие указанные в п. 6.4.1 – 6.4.6. обязанности, лишаются права продолжать учебу в ДВГМУ и приказом ректора отчисляются из университета.

6.5.1. Студенты, отчисленные из ДВГМУ, вне зависимости от причин отчисления, включая отчисление из университета в связи с завершением обучения, обязаны освободить место в общежитии в трёхдневный срок с даты выхода приказа об отчислении.

6.5.2. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, отчисленных из ДВГМУ или завершивших обучение в университете, должна быть прекращена и иностранный гражданин обязан покинуть территорию РФ также в трёхдневный срок с даты выхода Приказа об отчислении (согласно федеральным законам от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»);

6.5.3. Иностранные студенты, не выполняющие указанные в п. 6.4.7 – 6.4.10. обязанности, по неуважительной причине также могут быть отчислены из университета.

6.6. Иностранные студенты/обучающиеся, нарушившие законы Российской Федерации, депортируются за пределы Российской Федерации.

6.7. Все расходы, связанные с въездом и выездом с территории Российской Федерации, включая депортацию, несут сами иностранные граждане и лица без гражданства.

6.8. Иностранные граждане, совершившие уголовное преступление или любое другое противоправное деяние, привлекаются к уголовной, гражданской и другой ответственности в соответствии с действующими в Российской Федерации законами.

VII. Условия материального обеспечения

7.1. Основные условия обучения и оплаты указаны в договоре на оказание платных образовательных услуг.

7.2. Университет не несет любых расходов и не берет обязательств по обеспечению проживанием членов семей иностранных студентов, обучающихся в ДВГМУ, и оформлению приглашений, виз и регистрации в территориальном отделе УВМ МВД России.

7.3. Стоимость обучения по образовательным программам всех направлений профессиональной подготовки определяется в соответствии с решением Ученого совета ДВГМУ. Индивидуальные контракты составляются в трех экземплярах: первый вручается студенту, второй подшивается в личное дело, третий передается в бухгалтерию университета.

7.5. Социально-бытовое обеспечение иностранных студентов:

7.5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в ДВГМУ, вне зависимости от формы обучения, обеспечиваются местом в общежитии с оплатой стоимости проживания в установленном порядке, общем для всех студентов ДВГМУ, включающем как российских, так и иностранных граждан.

7.5.2. Размер и порядок оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для иностранных студентов, обучающихся в ДВГМУ, оформляется в порядке, установленном для российских граждан, и указан в Договоре на проживание в общежитиях ДВГМУ.

7.5.3. Медицинское обеспечение иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в ДВГМУ, осуществляется на условиях и в объеме полиса добровольного медицинского страхования, который иностранный гражданин и лицо без гражданства обязаны оформить сразу по прибытии в ДВГМУ. Программа полиса добровольного медицинского страхования должна быть предназначена для иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в российском образовательном учреждении;

7.5.3.1. Финансовые расходы по оформлении полиса добровольного медицинского страхования иностранный гражданин и лицо без гражданства несут самостоятельно из личных средств;

7.5.3.2. Иностранный студент, своевременно не оформивший полис добровольного медицинского страхования, отстраняется от занятий до момента оформления медицинского полиса с программой;

VIII. Порядок поселения иностранных граждан и лиц без гражданства в общежития ДВГМУ

8.1. Поселение и проживание иностранных граждан и лиц без гражданства в общежитиях ДВГМУ оформляется в порядке, установленном для российских граждан (см – «Положение об общежитиях ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России»).

8.2. Поселение иностранных граждан и лиц без гражданства в общежития ДВГМУ и оформление регистрации по юридическому адресу общежития университета проводится только при наличии следующих документов:

- оригиналы паспорта и миграционных документов – миграционная карта, где указано, что цель визита – УЧЕБА, действующая въездная виза для визовых стран, талон регистрации в территориальном отделе УВМ МВД России, действующей на момент поселения;
- заявление на поселение с визами декана факультета, на котором обучается, заведующей общежитием, начальника международного отдела;
- полис медицинского страхования;
- медицинские документы, подтверждающие, что иностранный студент/обучающийся прошел медицинский осмотр в Консультативно-диагностической поликлинике ДВГМУ (R-графия, анализ крови на RW и другие опасные инфекционные болезни с отрицательным результатом анализов);
- договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

8.3. Иностранный гражданин и лицо без гражданства, отчисленные из ДВГМУ, обязаны выселиться из общежития ДВГМУ в трехдневный срок после выхода приказа об отчислении (вне зависимости от причин отчисления). Регистрация в территориальном отделе УВМ МВД России, оформленная ранее иностранному студенту/обучающемуся, аннулируется по истечении трехдневного срока для убытия из общежития ДВГМУ.

8.4. Выселению из общежития подлежат иностранные студенты/обучающиеся, нарушающие распорядок и правила проживания в общежитии ДВГМУ согласно п. 6.1. – 6.5. «Положения об общежитиях ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России».

8.5. Иностранный гражданин и лицо без гражданства, оформившие по собственной инициативе регистрацию по другому месту пребывания/проживания в период проживания в общежитии ДВГМУ и наличия действующей регистрации по юридическому адресу общежития ДВГМУ должны быть выселены в течение 1 суток в связи с тем, что данные действия иностранного студента/обучающегося являются нарушением миграционного законодательства Российской Федерации. Служебную записку на имя ректора ДВГМУ с ходатайством о выселении подает начальник международного отдела университета после проверки паспорта и миграционных документов.

IX. Порядок ознакомления иностранных граждан с настоящим положением

9.1. Сотрудник международного отдела ДВГМУ, отвечающий за работу с иностранными студентами, в обязательном порядке должны ознакомить иностранных граждан и лиц без гражданства с настоящим

Положением сразу по их прибытии в университет и регистрации в международном отделе, о чём делается запись в журнале регистрации иностранных граждан.

9.1.1. Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывшие в ДВГМУ на обучение, кроме прочих установленных порядком приема документов, должны заполнить письменное заявление о своем согласии выполнять настоящее Положение.

Х. Заключительное положение

10.1. Настоящее «Положение» может быть дополнено и\или изменено в связи с изменением законодательных и нормативных документов в сфере образования, науки и культуры, а также документов, регламентирующих международную деятельность образовательных организаций, структуры международной службы университета и статуса международного отдела.

10.2. Все дополнения и изменения оформляются в письменном виде, принимаются Ученым советом ДВГМУ и утверждаются ректором университета.