

МИНЗДРАВ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

  
К.В. Жмеренецкий

23  
2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

(принято решением ученого совета ДВГМУ от 22.12.2020 г., протокол № 7)

Хабаровск, 2020

## **1. Общие положения**

1.1. Стипендиальная комиссия факультета, деканата факультета ординатуры, аспирантуры и содействия трудоустройству выпускников создается на основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся за счет средств федерального бюджета в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России, принятого решением ученого совета университета 31.03.2020 (протокол № 9).

1.2. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в ДВГМУ.

1.3. Стипендиальная комиссия создается и ликвидируется приказом ректора.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с кафедрами, Координационным советом студенческого самоуправления при участии профсоюзной организации.

1.5. Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом ДВГМУ, настоящим Положением, а также нормативно-правовыми документами, регулирующими стипендиальное обеспечение и другие формы материального стимулирования и социальной поддержки обучающихся в ДВГМУ.

## **2. Состав и порядок формирования Стипендиальной комиссии**

2.1. В состав Стипендиальной комиссии факультета входят декан факультета, а также его заместители, член Координационного совета студенческого самоуправления, старосты курса, член профсоюзного комитета.

2.2. В состав Стипендиальной комиссии деканата факультета ординатуры, аспирантуры и содействия трудоустройству выпускников входят декан, его заместитель, член профсоюзного комитета, по два члена из числа ординаторов и аспирантов.

2.3. Председателем Стипендиальной комиссии является декан факультета.

2.4. Секретарь комиссии назначается председателем Стипендиальной комиссии.

## **3. Содержание деятельности Стипендиальной комиссии**

3.1. Основой деятельности Стипендиальной комиссии является:

- обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социально-бытовых вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределения, назначения и выплаты средств стипендиального фонда;

- осуществление сопровождения порядка назначения и выплаты стипендий

и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в университете.

3.2. К компетенции Стипендиальной комиссии относится определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки обучающихся, принимающих активное участие в учебной, научной и внеучебной деятельности на факультетском и вузовском уровнях.

3.3. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки студентов:

а) специальные государственные стипендии Президента и Правительства РФ, именные стипендии;

б) академические стипендии (обычные, повышенные), социальные стипендии;

в) материальная помощь, разовые социальные выплаты и другие формы материальной поддержки обучающихся.

#### **4. Регламент работы и отчётность**

4.1. Заседания Стипендиальной комиссии являются закрытыми и проводятся по решению председателя Стипендиальной комиссии в недельный (за исключением выходных дней) срок после окончания экзаменационной сессии. Для рассмотрения вопросов назначения на стипендию обучающихся, имевших продление сессии, оформленное приказом ректора, проводятся заседания комиссии 1 раз в месяц в сроки, также по мере необходимости для назначения специальных государственных стипендий Президента и Правительства РФ, именных стипендий, социальных стипендий, материальной помощи, разовых социальных выплат и других форм материальной поддержки обучающихся.

4.2. Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

4.3. По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.4. Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём комиссии.

4.5. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся оформляется приказом ректора университета на основании протокола Стипендиальной комиссии.

4.6. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления обучающихся и профессорско-преподавательского состава университета.

4.7. Комиссия отчитывается о своей работе на учёном совете факультета (либо на заседании ректората) не реже одного раза в течение учебного года.

## **5. Права и ответственность**

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

а) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

б) взаимодействовать со структурными подразделениями университета для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции;

5.2. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

5.3. Рассмотрение спорных вопросов по деятельности Стипендиальной комиссии проводится при участии профсоюзной организации ДВГМУ.