

МИНЗДРАВ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

В.В. Кузнецов

«28» 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения досрочной итоговой аттестации аспирантов,
обучающихся по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России

(принято на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России
28 апреля 2026 года протокол № 12)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО ДВГМУ

Минздрава России

от 26.05.2026 № 227

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения досрочной итоговой аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения досрочной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ДВГМУ).

1.2. Настоящее Положение является нормативным актом Университета, выполнение требований которого обязательно для всех структурных подразделений Университета, должностных лиц и сотрудников, участвующих в реализации программ аспирантуры.

1.3. Настоящее Положение составлено на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон РФ от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Постановление Правительства РФ от 31 мая 2021 года № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и(или) о квалификации, документах об обучении»;

- Устав и иные локальные нормативные акты ДВГМУ.

1.4. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (Приложение А).

1.6. К досрочной итоговой аттестации допускается аспирант, выполнивший свои обязанности по освоению программы аспирантуры, в том числе выполнение индивидуального плана работы, и подготовивший к защите диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

1.7. Возможность проведения досрочной итоговой аттестации предоставляется аспиранту по личному заявлению на имя ректора, согласованному с его научным руководителем, с заведующим кафедрой и с заведующим аспирантурой (Приложение Б).

1.8. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программам аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

II. ПОРЯДОК ДОПУСКА АСПИРАНТОВ К ДОСРОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Досрочный допуск аспирантов, освоивших образовательную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, к итоговой аттестации осуществляется приказом ректора ДВГМУ на основании личного заявления аспиранта и решения научно-плановой комиссии.

2.2. Аспирант, завершивший освоение программы аспирантуры, предоставляет заявление о допуске к досрочной итоговой аттестации, согласованное с научным руководителем и заведующим кафедрой, заведующему аспирантурой научного отдела. К заявлению прикладывается выписка из протокола кафедрального совещания с решением об успешном завершении аспирантом программы обучения в аспирантуре и ходатайством о допуске аспиранта к досрочной итоговой аттестации.

2.3. Заведующий аспирантурой информирует председателя профильной проблемной комиссии о поступлении заявления аспиранта о досрочной итоговой аттестации.

2.4. Согласование досрочной итоговой аттестации аспиранта, освоившего программу аспирантуры, осуществляется научно-плановой комиссией ДВГМУ на основании представления председателя проблемной комиссии по соответствующему научному направлению и оформляется протоколом научно-плановой комиссии. Выписка из протокола научно-плановой комиссии о допуске к досрочной итоговой аттестации хранится в личном деле аспиранта.

2.5. Состав аттестационной комиссии согласуется на научно-плановой

комиссии на основании представления председателя проблемной комиссии по соответствующему научному направлению.

2.6. Аттестационная комиссия формируется с привлечением работников ДВГМУ из числа членов профильной проблемной комиссии Университета, осуществляющих научные исследования по научной специальности, которой соответствует представляемая диссертация, а также членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблеме каждой научной специальности диссертации. В состав аттестационной комиссии могут, при необходимости, включаться работники нескольких кафедр, представители нескольких проблемных комиссий ДВГМУ, а также работники иных научных, образовательных и медицинских организаций (по согласованию). Научный руководитель аспиранта не может входить в состав аттестационной комиссии.

2.7. Дата проведения досрочной итоговой аттестации, а также состав аттестационной комиссии утверждаются приказом ректора и доводятся заведующим аспирантурой до сведения аспирантов, научных руководителей не менее чем за 30 дней до итоговой аттестации.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДОСРОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Итоговая аттестация осуществляется в очной форме на заседании аттестационной комиссии.

3.2. Для прохождения итоговой аттестации, аспирант предоставляет председателю аттестационной комиссии список научных работ по теме диссертации, заключение этического комитета ДВГМУ, выписку из системы «Антиплагиат» с долей оригинальности рукописи не менее 75%, рукопись диссертации.

3.3. Председатель аттестационной комиссии назначает двух рецензентов из числа специалистов высшей квалификации, компетентных провести квалифицированный анализ диссертации и основных публикаций аспиранта. Рецензентами не могут выступать члены научного (кафедрального) коллектива, в котором осуществлялась подготовка диссертации, трудоустроен аспирант или научный руководитель аспиранта. Рецензенты не должны иметь совместных публикаций с аспирантом.

3.4. Диссертация передается рецензентам не менее чем за 10 дней до проведения итоговой аттестации. Рецензенты готовят письменные рецензии на рассматриваемую диссертацию и предоставляют ее председателю аттестационной комиссии и аспиранту не менее чем за 5 дней до итоговой аттестации. В рецензии должно быть четко сформулировано заключение о соответствии представленной работы критериям, установленным Федеральным законом РФ от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" для диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

3.5. Заседание аттестационной комиссии проводится под председательством председателя (или заместителя председателя) проблемной комиссии. Порядок проведения обсуждения диссертации определяет председательствующий.

3.6. В ходе проведения итоговой аттестации аспирант делает доклад об основных полученных результатах научного исследования, отвечает на вопросы по теме диссертации, заданные в ходе обсуждения.

3.7. Научным руководителем аспиранта дается характеристика аспиранта как исследователя, рецензенты представляют письменное заключение (рецензию) о диссертации. При отсутствии рецензентов на заседании аттестационной комиссии по уважительной причине положительные рецензии может зачитать председательствующий на совещании. При наличии отрицательной рецензии, рецензент должен представить рецензию очно.

3.8. При рассмотрении и обсуждении диссертации должна быть обеспечена открытая научная дискуссия с участием присутствующих на заседании подразделения. Аспиранту предоставляется возможность ответить на замечания по диссертации, высказанные в ходе обсуждения.

3.9. В открытой дискуссии обсуждается решение по диссертации. В результате обсуждения может быть принято одно из следующих решений:

- диссертация соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (Приложение А);

- диссертация не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (Приложение А).

3.10. Решение аттестационной комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания.

3.12. Подготовку Заключения организации о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», осуществляет председатель аттестационной комиссии.

3.13. По завершении итоговой аттестации председатель аттестационной комиссии в течение пяти календарных дней предоставляет заведующему аспирантурой в научный отдел следующие документы: выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, отзыв научного руководителя, рецензии.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКЛЮЧЕНИЮ О СООТВЕТСТВИИ ДИССЕРТАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫМ КРИТЕРИЯМ

4.1. Заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», подписывает председатель аттестационной комиссии и

утверждает ректор ДВГМУ.

4.2. В заключении отражаются следующие аспекты:

- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- актуальность темы, обоснованность научных положений;
- степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ аспирантов;
- соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»
- научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

4.3. Заключение выдается аспиранту не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации в трех экземплярах (один экземпляр хранится на кафедре, два - у аспиранта). Заключение является действительным в течение трех лет со дня его утверждения. Копию заключения по диссертации председатель аттестационной комиссии представляет в научный отдел для личного дела аспиранта.


СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по научной работе


(подпись)

Е.Н. Сазонова

Ведущий юрисконсульт


(подпись)

И.В. Ошовская

Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученой степени кандидата наук:

1. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

2. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов.

3. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

5. Издание должно быть зарегистрировано в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ), Российском центре научной информации (РЦНИ) и/или в другой системе научного цитирования, определяемой международными договорами Российской Федерации и/или рекомендациями Комиссии. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI). К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях, приравниваются патенты на изобретения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных.

6. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях по медицинским отраслям науки должно быть не менее 2.

7. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

8. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

9. Соответствие диссертации Паспорту заявленной специальности.

Ректору ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава
России _____

от аспиранта _____ года очной формы
обучения кафедры _____

(Кафедра осуществляющая подготовку аспиранта)

(Фамилия Имя Отчество аспиранта)

(Шифр и наименование научной специальности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к итоговой аттестации по программе аспирантуры досрочно.

Учебный план, план научной деятельности и индивидуальный план работы аспиранта выполнены мной в полном объеме.

Подтверждаю наличие _____ опубликованных работ, в которых излагаются основные результаты диссертации, в количестве, необходимом для соискания ученой степени кандидата наук.

Академическая задолженность отсутствует.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

/ _____ /
И.О. Фамилия аспиранта

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

Подпись

/ _____ /
Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель

Подпись

/ _____ /
Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий аспирантурой

Подпись

/ _____ /
Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.